

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROTA ROBERTO**
Indirizzo VIA CAPPUCCINI 6, 24031 – ALMENNO SAN SALVATORE (BG)
Telefono 3466336479
Fax
E-mail robertorota92@gmail.com - roberto.rota@pecaruba.it

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 18 LUGLIO 1992

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2011 – oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ufficio Tecnico Rota, Almenno San Salvatore (BG)
- Tipo di azienda o settore Tecnico
- Tipo di impiego Tecnico professionista
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione, Direzione lavori, Elaborati grafici, Rilievi topografici, Certificati energetici, Pratiche catastali, Successioni e gestione pratiche tecnico edilizie varie

ESPERIENZE LAVORATIVE

2014 – Collaboratore tecnico “Leva civica” presso Comune di Capizzone – Unione dei comuni
2015 – oggi Membro della commissione Urbanistica del Comune di Almenno San Salvatore (BG)
2019 – oggi Consigliere comunale nel Comune di Almenno San Salvatore (BG)
2022 – oggi Collaboratore con studi di Architettura Urbanistica - uso del GIS – cartografia, pratiche paesaggistiche.
2022 – Esame per l’abilitazione professionale di pianificatore territoriale
2023 – Iscrizione all’Albo degli Architetti, Paesaggisti e Pianificatori della Provincia di Bergamo
2023 – Esame per l’abilitazione professionale di geometra

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea al Politecnico di Torino, Pianificazione territoriale, Urbanistica e gestione del territorio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Urbanistica – Pianificazione Territoriale
 - Qualifica conseguita Laurea Magistrale
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) L-48
- 2015
Laurea Politecnico di Milano, Pianificazione territoriale, Urbanistica e gestione del territorio
Urbanistica
Laurea Triennale
2011 Istituto per Geometri – Giacomo Quarenghi, Diploma di maturità
L-21

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE IN AMBITO LAVORATIVO NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON IL PUBBLICO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONA CAPACITÀ RELAZIONALE ED ORGANIZZATIVA. PROPENSIONE AL LAVORO IN TEAM SU GRANDI PROGETTI PUBBLICI O PRIVATI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO DI ATTREZZATURE D'UFFICIO, STRUMENTAZIONE ELETTRO-OTTICA PER I RILIEVI TOPOGRAFICI, UTILIZZO DI SOFTWARE DI PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO. BUONA CONOSCENZA

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI