

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data e luogo di nascita  
Codice Fiscale

**CARMINATI ONORINA**

**VIA UGO FOSCOLO, 6 24031 - ALMENNO SAN SALVATORE - BG  
339 - 5699567**

[onorina.carminati59@gmail.com](mailto:onorina.carminati59@gmail.com)

italiana

29.12.1959 SEDRINA (BG)

CRMNRN59T69I567Z

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Da maggio 2019 a giugno 2024  
Città di Almenno San Salvatore  
Piazza San Salvatore, 11 – 24031 Città di Almenno San Salvatore  
Ente Pubblico  
Assessore ai Servizi sociali – Pubblica Istruzione e Cultura  
Lista Per Almenno  
Mansioni politiche

Da Maggio 2019 a tutt'oggi  
Comune di Almenno San Salvatore  
Piazza San Salvatore, 11 – 24031 Almenno San Salvatore  
Ente Pubblico  
Assessore Lista Per Almenno  
Mansioni Politiche

Dal 2014 al 2019  
Comune di Almenno San Salvatore  
Piazza San Salvatore, 11 – 24031 Almenno San Salvatore  
Ente Pubblico  
Consigliere di Minoranza Lista Noi Almenno  
Mansioni politiche

Dal 2012 al 2014  
Comune di Almenno San Salvatore  
Piazza San Salvatore, 11 – 24031 Almenno San Salvatore  
Ente Pubblico  
Consigliere comunale

Dal 2005 al 2012

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da –a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Comune di Almenno San Salvatore  
Piazza San Salvatore, 11 – 24031 Almenno San Salvatore  
Ente Pubblico  
Assessore  
Mansioni Politiche

Dal 2002 al 2005  
Comunità Montana Valle Imagna  
Ente Pubblico  
Assessore  
Mansioni Politiche

Dal 1976 al 1999  
Diverse Ditte  
Settore tessile  
Cucitrice  
Operaia cucitrice

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Da settembre 1973 a giugno 1976  
Scuola Media di Almenno San Salvatore

Licenza Media Inferiore

Dal 1977 al 1979  
Scuola di Taglio e Cucito - Bergamo

Qualifica addetta tagli e cucito

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**FRANCESE – ITALIANO - BERGAMASCO**

ALTRE LINGUA

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICO  
SCOLASTICO  
SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

RITENGO, CHE BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI SIANO O FONDAMENTALI PER STABILIRE E MANTENERE UN BUON RAPPORTO CON IL CLIENTE/UTENTE, AL FINE DI OTTENERE UN'ADEGUATA "CUSTOMER SATISFACTION".

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

NEGLI ENTI PUBBLICI HO APPRESO L'INDISPENSABILITÀ DI LAVORARE CON DIVERSE PERSONE IN MODO DA VELOCIZZARE E SNELLIRE I LAVORI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

USO QUOTIDIANO DEL PERSONAL COMPUTER, OTTIMO UTILIZZO DEI PROGRAMMI E DEI PACCHETTI OFFICE. WINDOWS VISTA, EX E MAC.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
RIFLESSIONI PERSONALI**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**INTERESSI E SPORT PRATICATI**

Palestra – nuoto – snorkeling – rafting – Mi piace molto camminare

**PATENTE O PATENTI**

B

**Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.**

Almenno San Salvatore, 27.06.2019

**ONORINA CARMINATI**