



ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 18
Codice Ente 10008

COMUNE DI ALMENNO SAN SALVATORE

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DEL COMUNE DI ALMENNO SAN SALVATORE 2017/2019.

L'anno **duemiladiciassette**, addì **otto** del mese di **marzo** alle **ore 11.00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, sono stati convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

MEMBRI	PRESENTI / ASSENTI
BRIOSCHI GIANLUIGI	A
PIATTI MAURO	P
ZANARDI SERENA	A
MAGNO ROSSANA	P
DE SANCTIS STEFANO	P
Totale: 3	Totale: 2

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa **M.Antonietta Manfreda** essendo legale il numero degli intervenuti il sig. **Mauro Piatti / Sindaco - Presidente** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- l'art. 15. *Responsabilità dell'organo di indirizzo politico-amministrativo* del d.lgs. 27-10-2009, n. 150:

1. *L'organo di indirizzo politico-amministrativo promuove la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità.*
2. *L'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione:*
 - a) *emana le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici;*
 - b) *definisce in collaborazione con i vertici dell'amministrazione il Piano e la Relazione di cui all'art. 10, comma 1, lettere a) e b);*
 - c) *verifica il conseguimento effettivo degli obiettivi strategici;*
 - d) *definisce il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità di cui all'art. 11, nonché gli eventuali aggiornamenti annuali.*

Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance.

1. *Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:*

a) *entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*

b) *un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.*

5. *In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.*

L'art. 10 *Coordinamento con il Piano triennale per la prevenzione della corruzione* del d.lgs. 14-3-2013, n. 33:

"1. *Ogni amministrazione indica, in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione di cui all'art. 1, comma 5, della legge n. 190 del 2012, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del presente decreto.*

3. *La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un obiettivo strategico di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali.*

4. *Le amministrazioni pubbliche garantiscono la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance.*

8. *Ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione: «Amministrazione trasparente» di cui all'art. 9:*

a) *il Piano triennale per la prevenzione della corruzione;*

b) *il Piano e la Relazione di cui all'art. 10 del d.lgs. 27-10-2009, n. 150;*

c) *i nominativi ed i curricula dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 150 del 2009;".*

La Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

la deliberazione di G.C. n. 9 del 26.1.15 ad oggetto: "Aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione, del Programma triennale della trasparenza e del Codice di comportamento del personale dipendente del comune di Almenno San Salvatore" venivano aggiornati i documenti in oggetto richiamati per il triennio 2015-17;

la deliberazione di G.C. n. 16 del 25.1.15 ad oggetto: "Aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione, del Programma triennale della trasparenza e del Codice di comportamento del personale dipendente del comune di Almenno San Salvatore" venivano aggiornati i documenti in oggetto richiamati per il triennio 2016-18;

Considerato che il Piano Triennale di prevenzione della corruzione deve essere aggiornato annualmente, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della L. 190/12: *“L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione. L'organo di indirizzo adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno e ne cura la trasmissione all'Autorità nazionale anticorruzione. Negli enti locali il piano è approvato dalla giunta. L'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione. Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11.”*

Considerato inoltre che ai sensi dell'art. 1, comma 2/bis, l. 190/2012 il Piano Nazionale Anticorruzione costituisce atto di indirizzo per le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30-3-2001, n. 165, ai fini dell'adozione dei propri piani triennali di prevenzione della corruzione e inoltre, anche in relazione alla dimensione e ai diversi settori di attività degli enti, individua i principali rischi di corruzione e i relativi rimedi e contiene l'indicazione di obiettivi, tempi e modalità di adozione e attuazione delle misure di contrasto alla corruzione.

Visto il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato in via definitiva il 4-8-2016 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Dato atto della deliberazione ANAC n. 12/2015, che richiede la mappatura dei macro processi all'interno degli enti locali, con analisi del rischio di eventi corruttivi per trenta attività o processi, taluni tipici degli enti territoriali.

Visto l'avviso pubblico pubblicato in data 20.1.2017 sul sito comunale relativo alla procedura di consultazione pubblica preventiva per l'aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione, del programma triennale della trasparenza e del codice di comportamento del personale dipendente del comune di Almenno San Salvatore.

Rilevato che non sono pervenute osservazioni in merito;

Visto il parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

CON VOTI unanimi favorevoli, resi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di aggiornare per il triennio 2017-2019 il Piano triennale di prevenzione della corruzione del comune di Almenno San Salvatore, corredato dal piano della trasparenza, nel testo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
2. Di provvedere alla pubblicazione nella sezione del sito comunale “amministrazione trasparente” – “altri contenuti” – “corruzione”.
3. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L., nonché via email a tutti i consiglieri comunali.
4. di dichiarare con separata votazione unanime, la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del T.U.E.L.

Parere di regolarità tecnico: favorevole

F.to – Il Responsabile del Settore 1: Maria Chiara Benedetti

ORIGINALE

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente
Mauro Piatti

Il Segretario Comunale
M. Antonietta Manfreda

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi degli artt. 124 e 125 del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267, in data odierna viene pubblicata in copia all'albo pretorio ove resterà per 15 giorni consecutivi e contestualmente viene data comunicazione ai capigruppo consiliari.

Almenno San Salvatore, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
M. Antonietta Manfreda

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio nelle forme di legge, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134,

() terzo comma - T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267.

(X) quarto comma - T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267.

Almenno San Salvatore, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
M. Antonietta Manfreda

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Almenno San Salvatore, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Bertuletti Roberta