



## COMMITTENTE

Comune di **ALMENNO SAN  
SALVATORE** Piazza San  
Salvatore, 11 24031 Almenno San  
Salvatore (BG)

# DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHIO INTERFERENZE

Ai sensi dell'Art. 26 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

## OGGETTO DEL SERVIZIO

**GESTIONE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE "MILLE IDEE"  
PERIODO DAL 26 SETTEMBRE 2022 AL 26 LUGLIO 2025.**

## APPALTATORE

---



Rev. 00 del 25 luglio 2022

Il documento si compone di n° 16 pagine esclusi la presente e gli allegati

<b>1</b>	<b>PREMESSA .....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>DATI GENERALI IDENTIFICATIVI .....</b>	<b>3</b>
2.1	Dati generali di Committente e Appaltatore	3
2.2	Dati generali del luogo di lavoro	3
2.3	Descrizione sintetica delle attività svolte	5
2.4	Identificazione dell'organigramma funzionale	6
2.5	COMMITTENTE	6
2.6	APPALTATORE	6
<b>PROCEDURA DI RISPETTO ARTICOLO 26 D.LGS. 81/2008.....</b>		<b>7</b>
2.7	Documentazione richiesta da consegnare prima dell'inizio dei lavori	7
<b>3</b>	<b>ELENCO DEI RISCHI PRESENTI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.....</b>	<b>9</b>
3.1	Elenco dei rischi presenti	9
3.2	Misure di prevenzione e protezione	9
<b>4</b>	<b>INDIVIDUAZIONE DELLE FASI INTERFERENTI .....</b>	<b>10</b>
4.1	Matrice del rischio	10
4.2	Valutazione delle attività contemporanee o successive	11
<b>5</b>	<b>QUANTIFICAZIONE DEGLI ONERI PER LA SICUREZZA.....</b>	<b>13</b>
<b>6</b>	<b>MISURE DI PREVENZIONE DI CARATTERE GENERALE .....</b>	<b>14</b>
<b>7</b>	<b>DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI.....</b>	<b>15</b>
<b>8</b>	<b>NOTE FINALI.....</b>	<b>16</b>
<b>9</b>	<b>FIRME.....</b>	<b>16</b>
<b>10</b>	<b>ALLEGATI .....</b>	<b>17</b>

## 1 PREMESSA

Con l'introduzione dell'Unico Testo (D.Lgs. 81/2008) vengono espressi in maniera chiara i temi specifici sui quali svolgere la valutazione del rischio e di conseguenza, quali sono le informazioni ed i programmi di intervento, nonché strutturali, per progettare e/o implementare il documento stesso.

Uno dei cambiamenti principali introdotti dalla normativa in merito di sicurezza e salute dei lavoratori, sia in ambito pubblico che privato, è l'obbligo di valutare e redigere uno specifico documento sui **rischi dovuti ad interferenza** tra lavoratori di aziende diverse. Si può parlare di Interferenza in tutte quelle circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del Committente e quello dell'Appaltatore, oppure tra il personale di imprese diverse che operano in una stessa sede aziendale. In sostanza si devono mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verranno espletati lavori, servizi o forniture con i rischi derivanti dall'esecuzione della lavorazione stessa.

Il 5 marzo 2008 l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha emesso una determinazione riguardante la "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture".

L'Autorità, con tale determinazione, (n. 3/2008, pubblicata sulla G.U. del 15 marzo 2008) ha voluto chiarire gli aspetti che riguardano in particolare l'esistenza di interferenze ed il conseguente obbligo di redazione del DUVRI. In esso non dovranno essere riportati i rischi propri delle attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, in quanto trattasi di rischi per i quali resta immutato l'obbligo dell'appaltatore di redigere un apposito documento di valutazione e provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre o eliminare al minimo tali rischi.

L'Articolo 26 (Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione) del D.Lgs. 81/08 al comma 2 spiega che, i datori di lavoro dell'azienda committente (per lavori da eseguirsi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima), dell'impresa appaltatrice o i lavoratori autonomi:

*a) cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;*

*b) coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.*

Per adempiere a tali prescrizioni, Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un **unico documento di valutazione dei rischi** che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

**Il DUVRI deve far parte, OBBLIGATORIAMENTE, della documentazione relativa all'appalto.**

## 2 DATI GENERALI IDENTIFICATIVI

### 2.1 Dati generali di Committente e Appaltatore

Vengono di seguito indicati i dati identificativi dell'Ente Committente:

Ragione Sociale	COMUNE DI ALMENNO S. SALVATORE	APPALTATORE
Via	Piazza S. Salvatore, 11	
Cap:	24031	
Comune:	Almenno S. Salvatore	
Prov.	BG	
Telefono:	035/6320211	
Fax:	035/643041	
e-mail	<a href="mailto:comunealmenno@pec.it">comunealmenno@pec.it</a>	
P.IVA	00533860169	

### 2.2 Dati generali del luogo di lavoro

Il servizio si svolgerà presso la sede del C.A.G. Mille Idee, sita nel Centro Giovanile Tina Salvi e Mirko Fiorona, Viale Papa Giovanni XXIII – Almenno San Salvatore, nonché sul territorio comunale.

Indicazione delle figure del servizio di prevenzione e protezione

Ai sensi del D.Lgs. 81/08 elenchiamo di seguito le figure individuate:

<b>RAGIONE SOCIALE</b>	<b>Comune di ALMENNO S. SALVATORE</b>	<b>APPALTATORE</b>
<b>DATORE DI LAVORO</b>		
<b>NOMINATIVO</b>	<b>SARCHIELLI MICHELE</b>	
<b>QUALIFICA</b>	SINDACO	
<b>TELEFONO</b>	035/6320211	
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>		
<b>NOMINATIVO</b>	<b>MESSINA LUCA</b>	
<b>QUALIFICA</b>	Geometra	
<b>TELEFONO</b>	031/539022	
<b>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA</b>		
<b>NOMINATIVO</b>	<b>CAVENATI ROBERTO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	Geometra	
<b>TELEFONO</b>	035/630203	
<b>MEDICO COMPETENTE</b>		
<b>NOMINATIVO</b>	<b>GRIGIS PIERLUIGI</b>	
<b>SPECIALIZZAZIONE</b>	MEDICINA DEL LAVORO	
<b>INDIRIZZO</b>	Via Ungaretti, 69 – Almenno San Bartolomeo	
<b>TELEFONO</b>	035-555933	
<b>ORGANO DI VIGILANZA COMPETENTE</b>		
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>A.T.S BERGAMO – Distretto di Valle Imagna e Villa D’almè</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	Distretto Sanitario di Villa D’Almè Via Roma, n. 16 – 24018 Villa D’Almè	
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	Piazza Libertà, 7 – 24122 Bergamo (BG)	

### 2.3 Descrizione sintetica delle attività svolte

Vengono di seguito descritte, brevemente, le attività svolte dalla Committenza e dall'Appaltatore/Prestatore d'Opera

**Si rimanda comunque al capitolato tecnico d'appalto, allegato, per la specifica di tutte le attività svolte.**

<b>APPALTATORE</b>
<p>Il Centro di Aggregazione Giovanile "Mille Idee" che in favore di tutti i ragazzi di Almenno San Salvatore compresi nelle seguenti fasce di età:</p> <p style="text-align: center;">Preadolescenti 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup>, 5<sup>^</sup> Scuola Primaria 1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup>, 3<sup>^</sup> Scuola Secondaria di primo grado</p> <p style="text-align: center;">Adolescenti 14-19 anni</p> <p>il Centro di Aggregazione Giovanile offre si attività strutturate sia attività di libera aggregazione e di svago.</p> <p>Si elencano, a titolo esemplificativo, delle attività da prevedere e strutturare nei progetti che verranno presentati:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• laboratori libero espressivi;</li><li>• momenti ludici e ricreativi;</li><li>• viaggi percorso consapevoli;</li> <li>• attività che favoriscano la 'cittadinanza attiva' dei giovani con proposte tese al loro coinvolgimento nei percorsi di crescita e di assunzione di responsabilità (nell'attività è opportuno coinvolgere anche figure parentali adulte);</li><li>• gestione dei rapporti e delle collaborazioni con le diverse realtà educative ed associative del territorio di Almenno San Salvatore;</li><li>• collaborazione con Istituto Comprensivo per la progettazione e realizzazione comune di alcuni percorsi educativi a sostegno del gruppo classe o di singoli alunni;</li><li>• attività che favoriscano una sensibilità sociale ed ecologica con particolare attenzione agli spazi pubblici del territorio comunale.</li></ul> <p>Il centro è aperto per 40 settimane, con un minimo di tre aperture settimanali</p> <p>Per il dettaglio del servizio da eseguire si rimanda al Capitolato d'appalto</p>
<b>COMUNE DI ALMENNO SAN SALVATORE</b>
<p>Per la committenza, vi sarà possibile presenza di dipendenti, in caso di verifica e controllo dell'appalto. Inoltre, durante tali operazioni, non sarà possibile escludere con certezza, la presenza di pubblico/utenti, nelle vicinanze delle attività svolte.</p> <p>A favore di sicurezza, viene considerato al pari del personale comunale, qualsiasi persona (pubblico/utenti) che si trovasse ad interferire con i dipendenti dell'appaltatore e sia, per tale motivo, soggetto a rischi dovuti ad attività interferenti. Per tale motivo, le misure di tutela, saranno volte anche alla protezione di tali soggetti, anche se non facenti parte dell'organigramma comunale.</p>


## 2.4 Identificazione dell'organigramma funzionale

## 2.5 COMMITTENTE

È prevista la possibile presenza di lavoratori dipendenti dalla Committenza che, alla data di revisione del presente documento, possano trovarsi ad operare nei suddetti luoghi.

## 2.6 APPALTATORE

N.	ADDETTO	QUALIFICA
1		
2		
3		
4		



**CON RIFERIMENTO AL CONTRATTO IN ESSERE FRA:**

<b>Committente</b>	<b>COMUNE DI ALMENNO SAN SALVATORE</b>
<b>Appaltatore/ prestatore d'opera</b>	

**AVENTE PER OGGETTO I SEGUENTI SERVIZI:**

<b>Descrizione dei servizi come</b>	<b>GESTIONE DEL CENTRO DI AGGERGAZIONE GIOVANILE "MILLE IDEE" PERIODO DAL 26 SETTEMBRE 2022 AL 26 LUGLIO 2025.</b>
<b>Ammontare Appalto</b>	<b>€ 108.000,00 (IVA esclusa)</b>
<b>Costi della Sicurezza diretti</b>	<b>€ 366,00 (IVA esclusa)</b>

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

1. All'appaltatore/prestatore d'opera compete l'osservanza, sotto sua esclusiva responsabilità, di tutte le norme antinfortunistiche, di prevenzione e protezione stabilite dalla legge, nonché delle norme interne di sicurezza del lavoro ed in genere di tutti i provvedimenti e le cautele atte a garantire in ogni caso l'incolumità del proprio personale o di qualsiasi terzo, e ad evitare danni di ogni specie sia a persone che a cose;
2. L'appaltatore/prestatore d'opera deve osservare e far osservare da parte del suo personale e di eventuali subappaltatori o fornitori, tutte le disposizioni di legge vigenti ed i regolamenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
3. L'appaltatore/prestatore d'opera è responsabile della rispondenza dei propri mezzi ed attrezzature alle norme di legge, nonché dell'adozione delle cautele antinfortunistiche necessarie durante la realizzazione dei lavori appaltati ed eventualmente subappaltati;
4. L'appaltatore/prestatore d'opera garantisce di impiegare personale professionalmente idoneo all'accurata esecuzione dei lavori;
5. Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

**2.7 Documentazione richiesta da consegnare prima dell'inizio del servizio**

L'art 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. cita:

*1. Il datore di lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo:*

*a) verifica, [...], l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione.*



[...] La verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:

**1) acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;**

**2) acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'art. 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 (vedi fac simile allegato);**

Comunque **a favore di sicurezza**, prima dell'inizio del servizio, se non già provveduto in precedenza, si richiede la consegna della documentazione e la firma (da parte del datore di lavoro appaltatore/prestatore d'opera) delle dichiarazioni e attestati elencate di seguito:

1. Documento di Valutazione dei rischi di cui all'art 17, comma 1, lettera a) o procedure standardizzate di cui all'art 29, comma 5, del D.Lgs. 81/2008;
2. Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
3. Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
4. Dichiarazione di organico medio annuo, distinto per qualifica, corredato dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'INPS e all'INAIL (vedi fac simile allegato),

Precisazioni:

1. L'impresa, prima dell'avvio delle attività, comunicherà l'elenco del personale autorizzato ad entrare in Azienda (tale elenco dovrà essere regolarmente aggiornato) e segnalerà immediatamente l'impiego in Azienda di nuovo personale;
2. Ogni sostituzione o variazione del personale dovrà essere preventivamente autorizzata e dovrà dare luogo all'aggiornamento di quanto sopra;
3. Per i lavoratori per i quali sia prevista dalle disposizioni di legge la sorveglianza sanitaria, l'appaltatore/prestatore d'opera dichiara che sono stati e saranno, con la periodicità prevista dalle rispettive disposizioni di legge, sottoposti a visita medica con conseguente parere favorevole di idoneità allo svolgimento della mansione;

Ai sensi del medesimo articolo, il datore di lavoro Committente:

*b) fornisce agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.*

### 3 ELENCO DEI RISCHI PRESENTI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Il Committente informa l'impresa appaltatrice che, in funzione dell'ambiente di lavoro dove dovrà operare, sono prevedibili i rischi specifici che si elencano di seguito.

#### 3.1 Elenco dei rischi presenti

Dopo un'attenta valutazione del luogo di lavoro, i potenziali rischi esistenti nell'ambiente in cui l'appaltatore dovrà operare, sono i seguenti:

1. Incendio / esplosione
2. Elettrico
3. Scivolamenti, cadute a livello;
4. Urti, impatti, zone di passaggio;
5. Danni fisici provocati dall'uso di apparecchiature d'ufficio e/o eventuali elettrodomestici presenti nella struttura;
6. Utilizzo e presenza di prodotti chimici (materiali per la pulizia degli ambienti e degli individui, presenti nelle strutture pubbliche);
7. Interferenze con personale non addetto;
8. Rischio Biologico.

#### 3.2 Misure di prevenzione e protezione

Con riferimento ai rischi presenti nei vari ambienti di lavoro, l'APPALTATORE/PRESTATORE D'OPERA deve adottare, oltre alle misure generali adottate dalla COMMITTENZA, le seguenti misure specifiche di prevenzione e protezione.

1. **INCENDIO/ESPLOSIONE:** non fumare o usare fiamme libere in presenza del cartello di divieto o comunque in prossimità di liquidi o altre sostanze infiammabili e/o combustibili; non gettare mozziconi di sigaretta accesi; gli addetti devono essere formati su come intervenire in caso di emergenza dovuta allo sviluppo di un incendio;
2. **ELETTRICO:** Non sovraccaricare le prese presenti, non portare nel luogo di lavoro stufe / stufette elettriche che potrebbero aumentare il rischio di incendio, utilizzare ciabatte certificate provviste di tasto di accensione e spegnimento, non utilizzare cavi volanti per evitare il rischio di inciampo;
3. **SCIVOLAMENTO, CADUTE A LIVELLO:** porre attenzione ai pavimenti bagnati e durante l'utilizzo di scale a mano o durante la percorrenza delle scale tra un piano e l'altro dell'edificio. Porre la massima attenzione durante gli spostamenti a piedi ed all'interno di edifici. Usare possibilmente scarpe antisdrucciolo;
4. **URTI, IMPATTI, ZONE DI PASSAGGIO:** porre la massima attenzione durante gli spostamenti tra i locali, onde evitare possibili rischi dovuti alla ristrettezza degli spazi o ad affollamento eccessivo.  
  
Porre la massima attenzione durante gli spostamenti da un locale all'altro della struttura, specialmente in caso di movimentazione dei materiali (faldoni, plichi ecc); verificare che il percorso da seguire sia libero da eventuali attrezzature/depositi.;
5. **DANNI FISICI PROVOCATI DALL'USO DI APPARECCHIATURE D'UFFICIO E/O EVENTUALI ELETTRODOMESTICI PRESENTI NELLA STRUTTURA:** Prestare particolarmente attenzione alle apparecchiature presenti all'interno della struttura, verificare visivamente il buono stato di cavi elettrici e prese a muro. Tutte le apparecchiature dovranno essere marcate CE.
6. **RISCHIO CHIMICO:** Nell'utilizzo di prodotti chimici utilizzare idonei DPI (guanti usa e getta in polivinile, mascherine di protezioni delle vie aeree). Non mescolare mai prodotti chimici diversi, arieggiare i locali dopo un intenso uso di detersivi per pulizia. Non travasare prodotti chimici in contenitori che potrebbero essere simili a bottiglie d'acqua.
7. **POSSIBILI INTERFERENZE CON PERSONALE NON ADDETTO:** Possibile presenza durante l'attività lavorativa di manutentori di impianti o attrezzature di lavoro. Fare attenzione alla cartellonistica posizionata a terra o ad eventuali zone segregate.
8. **RISCHIO BIOLOGICO:** Rispettare le elementari norme igieniche, per es. lavarsi le mani alla fine del lavoro, durante le operazioni di lavoro fra un intervento e l'altro, o fra attività diverse.

**In caso di emergenza sanitaria l'appaltatore dovrà predisporre idoneo protocollo anticontagio**

## 4 INDIVIDUAZIONE DELLE FASI INTERFERENTI

### 4.1 Matrice del rischio

Viene valutato il **RISCHIO RESIDUO** a seguito delle precauzioni adottate per eliminare o ridurre al minimo il rischio di interferenza lavorativa tra il Committente e l'Appaltatore.

Il rischio residuo viene così classificato:

<b>MATRICE DEL RISCHIO</b> righe: danno nell'evento colonne: probabilità dell'evento		<b>(P)</b>		
		1.1	1.2	1.3
<b>(D)</b>	2.1	2.2	2.3	
	3.1	3.2	3.3	


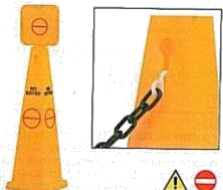
<b>RISCHIO RILEVATO</b>	3.3:	<b>A</b>	Danno elevato		Probabilità elevata	
	3.2:		Danno elevato		Probabilità media	
	2.3:		Danno medio		Probabilità elevata	
	3.1:	<b>M</b>	Danno elevato		Probabilità bassa	
	2.2:		Danno medio		Probabilità media	
	1.3:		Danno basso		Probabilità elevata	
	2.1:	<b>B</b>	Danno medio		Probabilità bassa	
	1.2:		Danno basso		Probabilità media	
	1.1:		Danno basso		Probabilità bassa	

Al livello di rischio residuo valutato, corrisponde la priorità e l'importanza degli interventi di prevenzione e protezione da attuare. In tal modo, ad un livello di rischio residuo ALTO, corrisponderà un intervento preventivo urgente e maggiormente importante.

#### 4.2 Valutazione delle attività contemporanee o successive

Qualora si verificassero condizioni di interferenza lavorativa, occorrerà attuare idonee misure al fine di ridurre possibili rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori presenti.

In particolare, vengono di seguito indicate le procedure generali per la gestione delle attività contemporanee tra i dipendenti e/o pubblico presso la sede del C.A.G. "Mille Idee", di proprietà comunale di **ALMENNO SAN SALVATORE** e i dipendenti dell'appaltatore.

ATTIVITA'	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
Trasporto ospiti	Traffico veicolare	Incidenti	Attenersi scrupolosamente al codice della strada durante l'eventuale trasporto degli ospiti	<b>B (2.1)</b>
Gestione centro	Sopralluoghi di verifica da parte dell'Ente	Presenza di indumenti o materiale potenzialmente infetto (rischio di contatto con materiale biologico)	Indossare guanti in vinile al fine di evitare il contatto anche accidentale con materiale potenzialmente contaminato	<b>B (2.1)</b>
	Presenza di altri appaltatori (es. impresa di pulizie, manutentori)	Scivolamento (pavimenti bagnati) Rumore / Polvere (lavorazioni varie)	Fare attenzione ai cartelli posizionati dall'impresa di pulizia.  Non entrare in aree o zone vietate al transito o all'accesso 	<b>M (2.2)</b>

ATTIVITA'	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
<b>Gestione emergenze</b>	Presenza di personale non adeguatamente formato	Difficile gestione dell'emergenza	<p>Qualora il personale dell'appaltatore riscontri situazioni di emergenza (es. incendio, fumo, allagamento, fuga di gas, ecc.) dovrà intervenire direttamente gestendo la situazione.</p> <p>Qualora sia necessario evacuare i locali e/o la struttura seguire le indicazioni di esodo indicate da idonea cartellonistica e seguire le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione dell'emergenza</p>	<b>B (2.1)</b>



## 5 QUANTIFICAZIONE DEGLI ONERI PER LA SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 26 commi 5 e 6 del D.Lgs. 81/2008, che citano:

**Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del presente decreto, di cui agli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. I costi di cui al precedente capoverso non sono soggetti a ribasso.. Con riferimento ai contratti di cui al precedente periodo stipulati prima del 25 agosto 2007 i costi della sicurezza del lavoro devono essere indicati entro il 31 dicembre 2008, qualora gli stessi contratti siano ancora in corso a tale data. A tali dati possono accedere, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale.**

Vengono di seguito riportati i costi relativi alla sicurezza per le attività svolte presso il C.A.G. "Mille Idee"

Descrizione	U M	Costo Unitario	Quantità	Totale
Eventuali DPI da utilizzare in caso di assistenza da parte di dipendenti comunali alle attività	cad	€ 1,00	12	€ 12,00
Riunioni di coordinamento, specifiche procedure, gestione intreferenze, spiegazione piano di emergenza, etc.	cad	€ 118,00	3	€ 354,00
<b>TOTALE</b>				<b>€ 366,00</b>

## 6 MISURE DI PREVENZIONE DI CARATTERE GENERALE

Nell'ambito della cooperazione all'attuazione delle misure di prevenzione dai rischi, nonché di coordinamento degli interventi di protezione, all'APPALTATORE/PRESTATORE D'OPERA si richiede di osservare le seguenti misure di prevenzione di carattere generale.

1. operare esclusivamente nelle aree oggetto della vs. attività;
2. rispettare le regole di accesso, di circolazione nei luoghi di lavoro e quelle per l'evacuazione in caso di emergenza;
3. e' fatto divieto di utilizzare attrezzature o opere provvisorie di proprietà dell'Appaltatore; eventuali impieghi di carattere eccezionale devono essere di volta in volta espressamente autorizzati;
4. e' fatto divieto di depositare qualsiasi materiale sulle vie d'esodo o nelle vicinanze delle Uscite di Sicurezza;
5. rispettare scrupolosamente tutte le indicazioni e le prescrizioni che il responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione eventualmente darà per coordinare gli interventi di prevenzione dai rischi;
6. rispettare nello svolgimento dell'attività oggetto dell'appalto le prescrizioni di sicurezza e attuare le misure di protezione dai rischi specifici della vs. attività;
7. adottare nello svolgimento dell'attività le misure di prevenzione e protezione necessarie in relazione ai pericoli presenti nella zona di lavoro:
  - a) osservare e far osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dai preposti ai fini della protezione collettiva e individuale;
  - b) osservare e far osservare, rispettare e far rispettare le norme e le informazioni impartite dalla segnaletica di sicurezza presente sul posto di lavoro;
  - c) utilizzare ed esigere che si utilizzino in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a disposizione dei lavoratori;
  - d) non rimuovere o non far compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altre persone;
  - e) segnalare immediatamente al preposto deficienze dei mezzi e dispositivi di cui ai due punti precedenti, nonché le eventuali condizioni di pericolo di cui si viene a conoscenza, adoperandosi direttamente in caso di emergenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per eliminare o ridurre tali deficienze e pericoli, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
8. richiedere autorizzazione preventiva in caso di introduzione nell'ambiente lavorativo della stazione Appaltante di sostanze pericolose e/o infiammabili che utilizzate per il Vs. lavoro (es. solventi, alcool, ecc. ...), specificando la natura, il tipo e la quantità. E' fatto assoluto divieto di creare deposito di tali sostanze all'interno della Stazione Appaltante.

Si specifica che in ogni caso si fa divieto di uso di apparecchiature, utensili e sostanze in genere del Committente senza autorizzazione d'uso e accertamento di idoneità di quanto eventualmente concesso in uso.

## **7 DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI**

- L'appaltatore dopo attento esame di tutta la documentazione tecnica messa a disposizione e dopo accurato sopralluogo ove l'attività verrà attuata

### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità di essere idoneo sotto il profilo tecnico professionale, anche in relazione alle dimensioni della propria impresa e alla sua competenza, a svolgere l'attività commissionata.

La sopra riportata dichiarazione viene effettuata in adempimento a quanto prescritto dall'art. 26 D.Lgs. 81/08.

- Il committente comune di **ALMENNO SAN SALVATORE** e l'appaltatore, con il presente atto

### **DICHIARANO**

che il committente ha regolarmente promosso la cooperazione ed il coordinamento prescritto dal comma 2 dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08

- a) cooperando all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione da rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- b) coordinando gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

La suddetta dichiarazione viene effettuata in adempimento di quanto prescritto dall'art. 26 comma 2 D.Lgs. 81/08.

- L'appaltatore, in relazione alla gestione della Casa del Sorriso a partire dalla data 01/01/2022 fino alla data 31/12/2024

### **ATTESTA**

l'avvenuta cooperazione da parte dell'ente committente all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro relativi all'attività lavorativa oggetto dell'appalto secondo la seguente sommaria descrizione:

- a) assistenza e disponibilità durante tutta la fase preparatoria del committente;
- b) discussione e approfondimento sugli interventi da attuare;
- c) programmazione e registrazione degli interventi.

- L'appaltatore

### **DICHIARA**

di essere in possesso di tutte le informazioni necessarie per eseguire le lavorazioni in sicurezza, in particolare:

- 1) dati informativi relativi al sito di proprietà comunale oggetti dell'appalto;
- 2) elenco dei rischi presenti presso il sito di proprietà comunale oggetti dell'appalto
- 3) procedura di rispetto art. 26 D.Lgs. 81/08;
- 4) misure di prevenzione e protezione specifiche e di carattere generale;
- 5) individuazione delle fasi interferenti e delle relative misure di protezione;
- 6) dichiarazioni e attestazioni;
- 7) allegati



## 8 NOTE FINALI

Il presente documento:

- è composto da n. 17 pagine esclusi gli allegati;
- è stato elaborato dall'Amministrazione/Ente Committente.

## 9 FIRME

**IL DATORE DI LAVORO  
PER IL COMMITTENTE**

\_\_\_\_\_

**IL DATORE DI LAVORO PER L'APPALTATORE /  
PRESTATORE D'OPERA**

\_\_\_\_\_

### INDICE REVISIONI

Rev.	Data	Descrizione
00		Compilazione Iniziale

- Fac-simile “Dichiarazione di organico medio annuo, distinto per qualifica, corredato dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all’INPS e all’INAIL”.

**Fac simile di**

**“Dichiarazione di organico medio annuo, distinto per  
qualifica, corredato dagli estremi delle denunce dei  
lavoratori effettuate all’INPS e all’INAIL”**

**DICHIARAZIONE dell'ORGANICO MEDIO ANNUO**

Appaltatore: .....

Sede: .....

Documento compilato da: ..... in qualità di datore di .....  
 recapito tel. diretto .....

---

Appalto: .....

Località: .....

Durata presunta dei lavori: .....

Importo presunto dei lavori: .....

Numero addetti					
<input type="checkbox"/> azienda fino a 15 addetti			<input type="checkbox"/> azienda oltre 15 addetti		
quadri			quadri		
dirigenti			dirigenti		
impiegati			impiegati		
operai			operai		
qualificati _____	specializzati _____	comuni _____	qualificati	specializzati	comuni _____

Organico	
Organico medio annuo n..... (indicare per l'anno solare precedente a quello dell'inizio dei lavori)	Organico medio previsto per il cantiere in oggetto n. ....

Contratto collettivo nazionale applicato	
C.C.N.L. applicato	<input type="checkbox"/> EDILIZIA INDUSTRIA
	<input type="checkbox"/> EDILIZIA COOPERATIVE
	<input type="checkbox"/> EDILIZIA ARTIGIANI
	<input type="checkbox"/> EDILIZIA PICC. INDUSTRIA
	<input type="checkbox"/> ALTRO

**ALLEGA:** Estremi di denuncia dei lavoratori effettuati all'INPS e all'INAIL.

luogo e data

.....li, .....

L'appaltatore

.....