

COMUNE DI ALMENNO SAN SALVATORE

c.a.p. **24031** provincia di **Bergamo** Tel.035/63.20.211 – fax 035/64.30.41 c.f./p.i.00533860169

Comune ad economia prevalentemente turistica – Decreto Giunta Regionale Lombarda 8-6-2001 7/5061
Gemellato con i Comuni spagnoli di Soller e Valldemosa (Isole Baleari)



COPIA

Determinazione del Responsabile del Settore 3 Ufficio Tecnico Convenzionato Urbanistica – LL.PP. – Gestione Territorio

Determinazione n. 57/ 2018

Nr. Reg. Gen.

del 12.02.2018

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO - INCARICO PROFESSIONALE PER ASSISTENZA LEGALE IN SEDE DI MEDIAZIONE PRESSO LA CAMERA DI CONCILIAZIONE ORDINE AVVOCATI DI BRESCIA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3

PREMESSO che con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2018 il Sindaco ha attribuito al sottoscritto la nomina di Responsabile dell'Area 1 P.G.T. (Programmazione Governo del Territorio) convenzionata Comuni di Almenno San Bartolomeo e San Salvatore, in conformità al regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 22/03/2012, esecutiva ai sensi di legge;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 14/06/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2017/2019;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 56 del 22/06/2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 suddiviso per ciascun Responsabile di Settore;
- gli stessi sono autorizzati ad adottare gli atti di gestione, le risorse finanziarie, strumentali e umane corrispondenti al bilancio di previsione annualità 2017 approvato con il Bilancio 2017/2019;
- in particolare è stata assegnata al sottoscritto la seguente dotazione:
 - € 10.000,00 al capitolo PEG n. 34 intervento 01.01.1.03 "spese per liti e arbitraggi e risarcimenti." ancora disponibili;
- la spesa rientra nel conto PF U.1.03.02.10.001 - "incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza";

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta comunale n. 16 del 31/01/2018 ha stabilito di:

- di aderire alla procedura di mediazione presso la Camera di Conciliazione dell'Ordine degli Avvocati di Brescia promossa dal sig. Tironi Giuseppe Pietro, assistito dall'Avv. Gianfranco Donadoni, volta a proporre un incontro conciliativo in merito alla controversia relativa provvedimento del Responsabile dell'Ufficio Tecnico convenzionato del 02/08/2017 prot. n. 3127;
- di delegare a partecipare all'incontro conciliativo del 22/02/2018 il Responsabile dell'Ufficio Tecnico convenzionato ing. Loris Maggioni;
- di dare mandato all'Ufficio Tecnico di individuare un professionista esterno per l'incarico di assistenza legale in sede di mediazione;

CONSIDERATO, pertanto, che si rende necessario procedere all'affidamento dell'incarico per assistenza legale per partecipare all'incontro conciliativo del 22/02/2014;

RILEVATA la straordinarietà e l'eccezionalità delle esigenze da soddisfare mediante l'affidamento dell'incarico a professionalità esterne;

RICHIAMATI:

- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale stabilisce che «*La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrattare, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base*»;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il quale stabilisce che «*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificati, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*»;

VISTO l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. ai sensi del quale «*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38*»;

VISTO, altresì, che per l'articolo 510 della L. 28 dicembre 2015, n. 208: «*Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip S.p.A., ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali*»;

CONSIDERATO che l'art. 26, comma 3 della L. 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i., stabilisce che «*Le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del D.P.R. 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto*»;

ATTESO che l'art 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. prevede che «*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. [...]*»

VERIFICATO che alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip S.p.A. avente ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura, né sono presenti convenzioni stipulate all'Agenda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di Regione Lombardia;

RILEVATO che sulla piattaforma del MePA non risulta attivo alcun bando di abilitazione avente ad oggetto beni/servizi della categoria merceologica di quelli che si intendono acquisire col presente provvedimento;

RITENUTO, per dette motivazioni, di poter procedere in modo autonomo alla scelta del contraente;

CONSIDERATO che all'art. 1, commi 502 e 503 la legge di stabilità 2016, n. 208/2015 ha stabilito che le forniture di beni e servizi per importi inferiori a 1.000,00 possono essere affidati senza ricorrere agli strumenti del mercato elettronico;

RITENUTO, pertanto, di procedere, per le motivazioni di cui sopra, a richiedere preventivo per l'affidamento dell'incarico di *assistenza legale per la procedura di mediazione*, all'Avv. Giovanni Romagnano con studio a Olgiate Molgora (Lecco) in via Aldo Moro, n. 24 – CF RMGGNN49E21M253C;

VISTA la nota registrata al protocollo comunale in data 31.01.2018 al n. 1170 con la quale il professionista Avv. Giovanni Romagnano ha trasmesso la propria offerta, pari a € 600,00 + 4 % di c.p.a. + 15 % spese generali per l'incarico in oggetto;

RITENUTO tale preventivo equo e concorrenziale;

RITENUTO, pertanto, di procedere, per le motivazioni di cui sopra, all'affidamento dell'incarico per *assistenza legale per la procedura di mediazione presso la Camera di Conciliazione dell'Ordine degli avvocati di Brescia*, all'Avv. Giovanni Romagnano;

DATO ATTO, altresì, di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri del sottoscritto, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali il sottoscritto abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti debito credito;

VISTI gli artt. 107, 109 comma 2, 151 comma 4, 183, 191, 192 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Settore, nonché il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il vigente Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento di disciplina dei contratti;

DETERMINA

- 1) DI DARE ATTO che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) DI PROCEDERE a contrarre, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento dell'incarico per *assistenza legale per la procedura di mediazione presso la Camera di Conciliazione dell'Ordine degli avvocati di Brescia* promossa dal sig. Tironi Giuseppe Pietro, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- 3) DI PRENDERE ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma del contratto, le clausole essenziali e le modalità di scelta del contraente sono:
 - l'oggetto e la finalità del presente provvedimento sono costituiti dall'affidamento dell'incarico per *assistenza legale per la procedura di mediazione presso la Camera di Conciliazione dell'Ordine degli avvocati di Brescia*;
 - la scelta del contraente avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
 - il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, indicando, ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., il CIG **ZEC228D2B3**;
 - il contratto non è soggetto al termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del comma 10, lettera b) del medesimo articolo;
- 4) DI AFFIDARE l'incarico per *assistenza legale per la procedura di mediazione presso la Camera di Conciliazione dell'Ordine degli avvocati di Brescia* all'Avv. Giovanni Romagnano con studio a Olgiate Molgora (Lecco) in via Aldo Moro, n. 24 – CF RMGGNN49E21M253C per l'importo di **€ 714,00** (€ 600,00 + 4 % di c.p.a. + 15 % spese generali);
- 5) DI IMPEGNARE la somma complessiva di **€ 714,00** al capitolo PEG n. 34 intervento 01.01.1.03 "spese per liti e arbitraggi e risarcimenti" del bilancio di previsione dell'Esercizio finanziario in corso;
- 6) DI PRECISARE che l'affidatario si assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., si impegnerà, altresì, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, servizi e forniture derivanti dal presente appalto, a pena di nullità assoluta, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi;
- 7) DI PRECISARE, altresì, che l'affidatario è tenuto a fornire gli estremi del conto corrente dedicato;
- 8) DI INCARICARE il responsabile del procedimento affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione;
- 9) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio tecnico;
- 10) DI DARE ATTO che il presente provvedimento:
 - è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
 - va trasmesso in copia al servizio finanziario per la prenotazione dell'impegno di spesa;

- è inserito nel fascicolo delle determinazioni del proprio settore;
- va pubblicato in elenco all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

11) DI PUBBLICARE il presente provvedimento secondo le previsioni del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e del Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità nell'apposita sottosezione della sezione Amministrazione Trasparenza del sito istituzionale dell'Amministrazione comunale, secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali ed i principi di pertinenza e proporzionalità.

Il Responsabile dell' Ufficio Convenzionato
F.to Ing. Loris Maggioni

Il Responsabile del Settore 1
per PEG di appartenenza
Maria Chiara Benedetti

Si attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli artt.151 – IV comma – e 153 – V comma – del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, sul capitolo _____ impegno n. _____ PEG anno 2018. Fornitore n. _____.

Data _____

*Il Responsabile del Settore 2
F.to Mazzucotelli Liliana*

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Data _____

*Il Responsabile del Settore 3
Ufficio Tecnico Convenzionato
F.to Ing. Loris Maggioni*

*Il Responsabile del Settore 2
F.to Mazzucotelli Liliana*

Pervenuta in Ufficio Segreteria _____

Attestazione di pubblicazione

Su attestazione del messo comunale, si certifica che questa determinazione in data odierna viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data _____

*Il Responsabile del Settore 3
Ufficio Tecnico Convenzionato
F.to Ing. Loris Maggioni*

Visto del Sindaco

*APPOSTO SOLO SULL'ORIGINALE DELL'ATTO
(CIRCOLARE SEGRETARIALE 2/2001 ADL/rr DEL 2.4.2001)*

Data _____

F.to Il Sindaco – Gianluigi Brioschi