

DELIBERAZIONE N. 5

Codice Ente 10008

COMUNE DI ALMENNO SAN SALVATORE

*Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale*

Adunanza straordinaria di prima convocazione - seduta pubblica

Oggetto : APPROVAZIONE NUOVO DISCIPLINARE DEI RAPPORTI TRA ECOISOLA SPA E I COMUNI SOCI E DEI PATTI PARASOCIALI TRA I COMUNI SOCI.

L'anno **duemilaTRE**, addi **VENTINOVE** del mese di **GENNAIO** alle ore **20.45** nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, sono stati convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano :

	PRESENTI	ASSENTI
LOCATELLI IVANO	SI	
PANZA LINA	SI	
CARMINATI ONORINA	SI	
CORNALI DELFINO	SI	
NATALI CARLO	SI	
CORNALI LAVINIA	SI	
SCARPELLINI CRISTIAN	SI	
LOCATELLI GIOVANNI		SI
LEIDI BATTISTA	SI	
ROTA STABELLI GIOVANNI		SI
ROTA GIANPAOLO	SI	
CAPELLI RICCARDO	SI	
ABRAMO GIUSEPPE	SI	
ALBERGONI GIUSEPPE	SI	
PESENTI ALBERTO	SI	
ROTA SILVANA	SI	
MANZONI GIANFRANCO	SI	
totale	15	2

Partecipa il Segretario Comunale, Dr. **CICCO ANSELMO** il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **LOCATELLI IVANO / Sindaco - Presidente** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Relaziona il Sindaco – Presidente che illustra i contenuti e le motivazioni dell'adozione del nuovo disciplinare dei rapporti tra Ecoisola s.p.a e i comuni soci, facendo presente che il Comune di Almenno San Salvatore usufruisce già dei servizi di Ecoisola ed è socio avendo acquistato quote societarie.

Fa presente che lo svolgimento del servizio si può ritenere soddisfacente anche se sussiste ancora qualche sporadica lamentela da parte degli utenti per qualche disservizio che peraltro viene superato non appena segnalato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Considerato che i comuni di Ambivere, Bonate Sopra, Bonate Sotto, Brembate, Brembate di Sopra, Capriate S. Gervasio, Carvico, Chignolo d'Isola, Filago, Madone, Mapello, Medolago, Presezzo, Ponte S.Pietro, Solza, Sotto il Monte, Suisio, Terno d'Isola, Villa d'Adda, hanno costituito la società Ecoisola s.p.a. con contratto stipulato in data 15 gennaio 1995, con rogito del notaio Leidi di Bergamo:

Considerato che con deliberazione assembleare in data 1° luglio 1998 sono state apportate alcune modifiche allo Statuto della società Ecoisola s.p.a. e contestualmente approvato lo statuto aggiornato con le modifiche in quella sede introdotte;

Considerato che la predetta società è stata costituita, tra l'altro, per la gestione del servizio di raccolta recupero, trasporto e smaltimento di tutti i generi di rifiuti con la gestione di discariche controllate e di impianti a tecnologia complessa, nonché tutte le attività inerenti l'igiene urbana e la salvaguardia ecologica dell'ambiente:

Considerato che l'art. 113 del D.Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267, come riformulato dall'art.35 della L.n.448/2001 (legge finanziaria per il 2002) è da ritenersi non immediatamente operante in forza di quanto previsto dal comma 16 del medesimo articolo, disposizione che, di seguito, si riporta integralmente:

art. 35

Omissis

16. Con regolamento da emanare ai sensi dell'articolo 17, comma 1, della legge 23 agosto 1988, n. 400, e successive modificazioni, sentite le autorità indipendenti di settore e la Conferenza unificata, di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, il Governo adotta le disposizioni necessarie per l'esecuzione e l'attuazione del presente articolo, **con l'individuazione dei servizi di cui all'articolo 113, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali**, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come sostituito dal comma 1 del presente articolo, entro 6 mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge

Considerato che, fino al momento in cui non saranno concretamente applicabili le norme recate dal nuovo art. 113 del D.lgs. nr.267/2000 si deve ritenere operante, per le società già costituite, la disciplina originariamente prevista dall'art. 113 più volte citato, disciplina che di seguito si riporta in estratto:

Articolo 113  
Forme di gestione

1. I servizi pubblici locali sono gestiti nelle seguenti forme
- a) Omissis
  - b) Omissis
  - c) Omissis
  - d) Omissis
  - e) a mezzo di società per azioni o a responsabilità limitata a prevalente capitale pubblico locale costituite o partecipate dall'ente titolare del pubblico servizio, qualora sia opportuna in relazione alla natura o all'ambito territoriale del servizio la partecipazione di più soggetti pubblici o Omissis

Considerato che la società Ecoisola s.p.a. è stata costituita con il vincolo della prevalente proprietà pubblica ( art. 1 dello statuto della società);

Considerato che la costituzione di società per azioni a prevalente capitale pubblico "comporta l'affidamento diretto e privilegiato del servizio alla società appositamente costituita il cui oggetto consiste proprio nello svolgimento dell'attività economica in cui il servizio stesso si concreta" (Corte di Cassazione, sez. unite. 6 maggio 1995, n. 4989);

Considerato che "una volta che l'ente ha deliberato la costituzione della società di capitali per la gestione di un determinato servizio pubblico locale non si rende necessario un provvedimento di concessione espresso a favore della stessa società. Operando diversamente si renderebbe necessario un procedimento di valutazione e selezione degli aspiranti concessionari, in aperto contrasto con la ratio dell'art. 113 del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede l'alternatività fra la concessione a terzi e la costituzione della società partecipata. Ciò sarebbe contrario anche a principi di ragionevolezza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, e comporterebbe l'effettuazione di spese (per la costituzione e dotazione del capitale sociale) che potrebbero risultare non proficue qualora alla stessa società non fosse attribuito il servizio, con la conseguente evidenziazione di danno finanziario per l'ente locale. La costituzione della società a partecipazione pubblica locale è finalizzata all'esercizio di servizi ed alla costruzione di opere che la stessa deve assumere ed effettuare: la volontà concessoria è quindi contestuale" (Guida normativa 2002, CEL, Gorle, pag.1009 e seg.);

Considerato che il Ministero dell'interno, Direzione generale dell'amministrazione civile, nota n. 15900/ 527/1bis/L.142/90 del 10 maggio 1994) ha ribadito che "la società costituita deve essere necessariamente affidataria della gestione del servizio";

Che la società Ecoisola s.p.a. si accinge ad effettuare investimenti strategici che richiedono di poter definire in via preventiva e per un adeguato periodo di tempo la dimensione del mercato di riferimento;

Considerato che la dismissione della partecipazione azionaria da parte dei Comuni soci comporta la revoca dell'affidamento privilegiato del servizio;

Considerato che la possibilità data ad ogni Comune socio, attraverso la vendita della azioni, di revocare l'affidamento del servizio espone la società Ecoisola s.p.a. ad un rischio di sovradimensionamento evidente delle strutture operative costituite per la gestione dei servizi;

Considerato che la possibilità data ad ogni Comune socio, attraverso la vendita della azioni, di revocare l'affidamento del servizio espone la società Ecoisola s.p.a. ad un rischio di sovradimensionamento evidente delle strutture operative costituite per la gestione dei servizi;

Considerato che la durata minima dell'affidamento è presente in ogni contratto di affidamento dei servizi pubblici (appalti, concessioni o affidamenti privilegiati) e che la mancanza assoluta di qualsiasi termine colloca la società Ecoisola s.p.a. in posizione del tutto anomala rispetto a qualsiasi altro affidatario di servizi pubblici;

Considerato che l'uscita di taluno dei soci originari non può essere compensata dall'ingresso di altri soci, poiché, in tal caso, alla luce della previgente normativa, era stata esclusa la possibilità di affidamenti diretti (cfr. T.A.R. Lombardia, sez. Brescia, 14 gennaio 2000, n. 8, e 4 aprile 2001, n. 222);

Considerato che a partire dal 1° gennaio 2003 per alcuni comuni soci diverrà obbligatoria l'applicazione della tariffa prevista dal D.lgs. nr. 22/1997;

Ravvisata l'opportunità di riconsiderare la disciplina dei rapporti tra Ecoisola s.p.a. e i comuni anche al fine di regolare l'applicazione della tariffa prevista dall'art. 49 del D.lgs. 5 febbraio 1997, nr. 22, e dal d.p.r. 27 aprile 1999, nr. 158, come successivamente modificati dall'art. 33, della L. 23 dicembre 1999, nr. 488;

Considerato che Ecoisola s.p.a. è da qualificare come soggetto gestore in ragione dell'estensione della missione economica alla medesima società assegnata;

Considerato che la tariffa è applicata dal soggetto gestore ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 5 febbraio 1997, nr. 22;

Vista la circolare del Ministero dell'ambiente 7 ottobre 1999;

Considerato che è necessario prevedere il subentro dei contratti eventualmente in essere tra i comuni e soggetti terzi per la gestione di frazioni determinate del servizio, ivi inclusi i contratti per la gestione delle piattaforme o stazioni ecologiche;

Dato atto che le tariffe dovranno essere approvate dai singoli Comuni su proposta di Ecoisola s.p.a. elaborata sulla base del piano finanziario previsto dal D.P.R. 27 aprile 1999, nr. 158;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49, del D.lgs. 18 agosto 2000, nr. 267;

Sentito il Consigliere Rota Silvana che chiede chiarimenti in merito alla convenienza economica del servizio affidato ad Ecoisola; sentito il Sindaco - Presidente che in risposta fa presente che sono stati fatti confronti con i prezzi praticati da altre ditte e che si è potuto constatare una convenienza del 3 - 4%;

Sentito il Consigliere Pesenti Alberto che chiede chiarimenti in merito alla composizione e nomina del Consiglio d'Amministrazione;

Con voti favorevoli e unanimi resi dai quindici consiglieri presenti e votanti nei modi di legge;

## DELIBERA

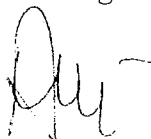
- 1- di approvare il nuovo disciplinare dei rapporti tra Ecoisola s.p.a. e i comuni soci relativo alla gestione del servizio di igiene urbana inteso come il complesso delle operazioni destinate "alla raccolta, allo stoccaggio, al trasporto, al recupero e allo smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni, nonché il controllo delle discariche e degli impianti di smaltimento dopo la chiusura e la pulizia delle aree e spazi pubblici. La gestione comprende anche l'applicazione delle tariffe deliberate dai Comuni su proposta del soggetto gestore".
- 2- Detto disciplinare, segnato sotto la lettera "A" è allegato al presente atto con valore integrante e sostanziale;
- 3- di dare atto che la gestione dell'applicazione della tariffa sarà attivata per ciascun comune alla scadenza del periodo transitorio disciplinato dal d.p.r. 27 aprile 1999, nr. 158. Allo scopo, entro il 30 novembre di ciascun anno, Ecoisola s.p.a. dovrà presentare ai comuni soci la proposta tariffaria corredata dal piano economico finanziario previsto dal D.P.R. 27 aprile 1999, nr. 158;
- 4- di impegnare Ecoisola s.p.a. ad elaborare una proposta di regolamento per l'applicazione della tariffa uniforme per tutti i comuni soci da sottoporre all'approvazione dei consigli comunali entro il corrente anno;
- 5- di trasferire a Ecoisola s.p.a. i contratti in cui è parte il comune e relativi all'esecuzione di taluna delle operazioni ricomprese nel servizio come definito al precedente punto 1;
- 6- di approvare lo schema di patti parasociali che, segnato sotto la lettera "B", viene allegato al presente atto con valore integrante e sostanziale.

-----oOo-----

**Parere di regolarità tecnico-procedurale: favorevole**

Il Responsabile del Settore 3 - Arch. Adriano Grigis

/Nbl



# **ECOISOLA S.p.A.**

Via Bravi, 16 - 24030 Terno d'Isola (BG) - tel. 035/90.55.05 fax 035/49.40.864 - P.IVA 02371570165

**COMUNE DI**

---

**DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO AD  
ECOISOLA S.P.A.  
DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E  
SMALTIMENTO RIFIUTI  
SPAZZAMENTO STRADE ED AREE PUBBLICHE  
PULIZIA E SVUOTAMENTO FOSSE BIOLOGICHE  
GESTIONE STAZIONE ECOLOGICA**

## **INDICE**

### **I - PREMESSA**

### **II - DESCRIZIONE TECNICA DEI SERVIZI**

#### **RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI.**

- ART. 1 - Raccolta rifiuti non recuperabili.
- ART. 2 - Raccolta rifiuti organici.
- ART. 3 - Ritiro rifiuti a mezzo containers e ragno.
- ART. 4 - Raccolta rifiuti ingombranti a domicilio.
- ART. 5 - Raccolta alluminio tramite campane stradali.
- ART. 6 - Raccolta barattolame tramite campane stradali.
- ART. 7 - Raccolta carta tramite campane stradali.
- ART. 8 - Raccolta plastica tramite campane stradali.
- ART. 9 - Raccolta vetro tramite campane stradali.
- ART. 10 - Raccolta alluminio, carta e plastica tramite cassonetti stradali.
- ART. 11 - Pulizia aggiuntiva area circostante alle campane.
- ART. 12 - Raccolta domiciliare materiali riciclabili (carta, vetro e plastica).
- ART. 13 - Raccolta pile e farmaci scaduti tramite contenitori stradali.
- ART. 14 - Raccolta siringhe.
- ART. 15 - Raccolta R.U.P. c/o stazione ecologica.
- ART. 16 - Spazzamento strade ed aree pubbliche.
- ART. 17 - Pulizia area mercato.
- ART. 18 - Pulizia e svuotamento fosse biologiche.
- ART. 19 - Pulizia e svuotamento pozzetti e caditoie stradali.
- ART. 20 - Pulizia e svuotamento fosse biologiche presso utenze private.
- ART. 21 - Svuotamento cestini portarifiuti.
- ART. 22 - Raccolta rifiuti abbandonati su territorio pubblico.
- ART. 23 - Servizi occasionali per festività.
- ART. 24 - Rifiuti cimiteriali.
- ART. 25 - Gestione stazione ecologica.
- ART. 26 - Servizio di fornitura materiali.

ART. 27 - Elaborazione dati.

ART. 28 - Prelievo trasporto e smaltimento di R.S.A.U. (rifiuti solidi assimilati agli urbani).

### **III - NORMATIVA GENERALE**

ART. 29 - Oggetto della convenzione.

ART. 30 - Durata della convenzione.

ART. 31 - Remunerazione del servizio.

ART. 32 - Modalità di pagamento.

ART. 33 - Deposito cauzionale.

ART. 34 - Revisione prezzi.

ART. 35 - Risoluzione del rapporto e/o sospensione del servizio.

ART. 36 - Smaltimenti.

ART. 37 - Comunicazioni.

ART. 38 - Controllo.

ART. 39 - Responsabilità.

ART. 40 - Controversie.

ART. 41 - Spese contrattuali.

ART. 42 - Trasmissione dati.

ART. 43 - Oneri a carico del Comune.

ART. 44 - Servizi opzionali.

ART. 45 - Elaborazione ed approvazione della tariffa.

ART. 46 - Disposizioni transitorie e finali.



## **I - PREMESSA**

La presente convenzione ha per oggetto i seguenti servizi compresi nell'attività di soggetto affidatario della gestione dei rifiuti urbani:

- 1) Il Servizio di raccolta, trasporto, stoccaggio in stazione ecologica e smaltimento di tutti i rifiuti prodotti nel Comune di \_\_\_\_\_;**
- 2) Lo spazzamento strade ed aree urbane del comune di \_\_\_\_\_;**
- 3) L'applicazione e la riscossione dagli utenti della tariffa con decorrenza dal \_\_\_\_\_**

**Oltre ai servizi compresi nella gestione dei rifiuti urbani, la presente convenzione ha ad oggetto la pulizia e lo svuotamento delle fosse biologiche e della pubblica rete fognaria del Comune di \_\_\_\_\_;**

Come di seguito descritto, la raccolta dei rifiuti è articolata sia per la natura e/o composizione del rifiuto stesso, che per le modalità e/o attrezzature di raccolta presenti sul territorio comunale.

Il Servizio in oggetto viene espletato secondo quanto indicato dalle vigenti normative in materia di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e tutte le opere e/o prestazioni ad esso inerente, anche se non specificate nel dettaglio nella presente convenzione, sono comprese nel Servizio conferito alla Società ECOISOLA S.p.A. .

ECOISOLA S.p.A. non potrà per alcun motivo sospendere o interrompere il servizio in oggetto.

## **II - DESCRIZIONE TECNICA DEI SERVIZI**

### **RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI**

#### Art. 1 - Raccolta rifiuti non recuperabili.

Il Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti non recuperabili viene effettuato 1 volta ogni 7 giorni.

Il Servizio può essere effettuato anche più volte a settimana previa comunicazione da parte dell'ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_. In caso si rendesse necessario Ecoisola effettuerà un servizio di raccolta rifiuti una-tantum su parte e sull'intero territorio comunale, previo accordo tra le parti per il corrispettivo economico.

Il Servizio deve essere effettuato con mezzi le cui caratteristiche, stato di manutenzione e conservazione, siano tali da consentire il rispetto delle normative in materia di igiene ambientale e sicurezza del lavoro, in vigore.

Il Servizio comprende la raccolta dei rifiuti solidi urbani non recuperabili conferiti dalle utenze in appositi sacchi semi-trasparenti che dovranno assolutamente, essere posizionati all'esterno delle proprietà private con il divieto assoluto di ingresso nelle proprietà private stesse.

E' facoltà del Comune, in presenza di casi particolari, richiedere che la raccolta dei rifiuti venga effettuata su suolo privato previa autorizzazione e assunzione di responsabilità per danni a cose o a persone da parte del Comune stesso.

ECOISOLA S.p.A. deve effettuare il Servizio seguendo gli itinerari e gli orari concordati con l'ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare, all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento.

Il presente articolo non comprende il Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti recuperabili che vengono infatti trattati nei successivi articoli.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di raccogliere, trasportare e smaltire i rifiuti in oggetto, a proprie spese e cure, secondo quanto indicato dalla vigente normativa presso l'apposito destino convenzionato.

Convenzione di Conferimento di Servizi ad Ecoisola S.p.A.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre la documentazione necessaria al trasporto e smaltimento dei rifiuti.

## Art. 2 - Raccolta rifiuti organici.

Il Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti organici viene effettuato dalla Società ECOISOLA S.p.A.:

- 1 volta ogni 7 giorni, nel periodo compreso dal 1° Ottobre al 30 Aprile;
- 2 volte ogni 7 giorni nel periodo compreso dal 1° Maggio al 30 Settembre,

ed in ogni caso dietro richiesta dell'ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_.

In caso si rendesse necessario, su richiesta del Comune, i periodi sopra riportati potranno essere modificati, previo accordo tra le parti per l'individuazione del corrispettivo economico.

ECOISOLA S.p.A. deve effettuare la raccolta del rifiuto organico mediante l'utilizzo di adeguati mezzi così da evitare l'eventuale fuoriuscita di liquami maleodoranti sul territorio comunale.

I mezzi suddetti devono essere appositamente attrezzati e devono inoltre rispondere alle normative vigenti in materia di igiene ambientale e sicurezza sul lavoro.

ECOISOLA S.p.A. deve garantire il minor tempo tecnico indispensabile tra la raccolta ed il relativo trasporto del materiale raccolto evitando, comunque, di creare situazioni di rischio igienico-ambientale.

Nel caso in cui nelle fasi di raccolta e di trasporto del materiale organico si verificano perdite o fuoriuscite, sarà compito di Ecoisola S.p.A. provvedere alla pulizia dell'area interessata.

Il Servizio comprende la raccolta dei rifiuti organici conferiti dalle utenze in appositi contenitori rispondenti alle seguenti dimensioni e caratteristiche:  
Volume: variabile da 8 lt a 240 lt.

I bidoni di volume superiore a lt. 30 dovranno essere carrellati e dotati dell'apposito aggancio per il ribaltamento automatico.

I suddetti contenitori devono essere posizionati all'esterno delle proprietà private con il divieto assoluto di ingresso nelle proprietà private stesse da parte degli operatori addetti.

Convenzione di Conferimento di Servizi ad Ecoisola S.p.A.

E' facoltà del Comune, in presenza di casi particolari, richiedere che la raccolta dei rifiuti venga effettuata su suolo privato previa autorizzazione e assunzione di responsabilità per i danni a cose o a persone da parte del Comune stesso.

ECOISOLA S.p.A. deve effettuare il Servizio seguendo gli itinerari e gli orari concordati con l'ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di raccogliere, trasportare e smaltire i rifiuti organici in oggetto, a proprie spese e cure, secondo quanto indicato dalla vigente normativa presso l'apposito destino convenzionato.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A., predisporre la documentazione necessaria al trasporto e smaltimento dei rifiuti.

### Art. 3 - Ritiro rifiuti a mezzo containers e ragno.

I rifiuti derivanti da ambiente domestico, da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere e dalla manutenzione delle loro pertinenze possono essere conferiti direttamente dagli utenti, agli appositi cassoni di raccolta presso l'area attrezzata sita in via \_\_\_\_\_ del Comune di \_\_\_\_\_.

ECOISOLA S.p.A. deve mettere a disposizione un numero adeguato di cassoni presso l'area attrezzata e gestita dal proprio personale specializzato.

E' obbligo di ECOISOLA S.p.A.:

- 1 - lavare, disinfettare ed eventualmente ritoccare le verniciature dei cassoni di raccolta;
- 2 - sostituire, dietro richiesta dell'ufficio comunale di competenza, i cassoni di raccolta.

I cassoni di raccolta devono avere una capacità volumetrica minima di 17 mc, fatta eccezione per quello destinato alla raccolta dei rifiuti inerti che potrà avere un volume inferiore, e devono essere provvisti dei necessari sistemi e mezzi per consentire il facile conferimento dei materiali da parte degli utenti.

I cassoni devono essere provvisti di chiusura con sistema di sicurezza che non deve generare infortuni e garantire la tenuta durante le fasi di stoccaggio e carico presso l'area attrezzata, e durante il trasporto e lo scarico presso il destinatario convenzionato.

E' obbligo della Società ECOISOLA S.p.A. provvedere al prelievo ed al trasporto dei cassoni in oggetto, tutte le volte che ne verrà fatta richiesta dall'ufficio di competenza del Comune.

Le richieste saranno inoltrate a mezzo fax utilizzando un modulo prestampato che verrà consegnato dalla Società ECOISOLA S.p.A.

E' obbligo di ECOISOLA S.p.A. provvedere a proprie spese e cure, secondo le vigenti normative, al prelievo dei cassoni suddetti, entro 48 ore dalla richiesta.

In alternativa allo svuotamento dei containers mediante l'uso di un mezzo scarrabile, Ecoisola S.p.A., su specifica richiesta del Comune di \_\_\_\_\_, provvederà allo svuotamento del suddetto mediante un mezzo dotato di ragno

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di gestione e trasporto dei cassoni presso l'area attrezzata sita in via \_\_\_\_\_.

Il presente articolo disciplina il trasporto e lo smaltimento dei seguenti materiali:

- carta, cartone;
- vetro;
- plastica (in genere);
- ingombranti;
- vegetali;
- legname (in genere);
- inerti;
- rifiuti derivanti da spazzamento strade;
- ogni altro materiale la cui raccolta necessita di container.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A., predisporre la documentazione necessaria al trasporto e smaltimento/conferimento del materiale.

Art. 4 - Raccolta dei rifiuti ingombranti a domicilio.

ECOISOLA S.p.A. attiva un Servizio di Raccolta dei Rifiuti Ingombranti a domicilio presso le utenze private che faranno regolare richiesta, all'interno del territorio del Comune di \_\_\_\_\_.

ECOISOLA S.p.A. indicherà il recapito telefonico a disposizione per le suddette richieste da parte delle singole utenze private che dovrà essere attivo dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00, con apposito incaricato di ECOISOLA S.p.A., oppure con un sistema di segreteria telefonica che registrerà la richiesta.

ECOISOLA S.p.A. provvederà ad informare l'utente interessato in merito alla tempistica di intervento. I rifiuti dovranno essere posizionati, al momento del ritiro, all'esterno delle proprietà private stesse.

Per cadauno dei ritiri di rifiuti ingombranti su richiesta telefonica del singolo utente, ECOISOLA S.p.A. incasserà in contrassegno direttamente dall'utenza.

Il servizio comprende la raccolta ed il trasporto del materiale direttamente alla Stazione Ecologica del Comune di \_\_\_\_\_ nell'apposito cassone dei rifiuti ingombranti.

Restano a carico di ECOISOLA S.p.A. tutti gli oneri relativi alla campagna informativa del Servizio di Raccolta Rifiuti Ingombranti a domicilio presso le utenze private, mediante l'utilizzo di tutti i mezzi necessari ad una capillare informazione su tutto il territorio del Comune di \_\_\_\_\_.



## Art. 5 - Raccolta alluminio tramite campane stradali.

Il Servizio di raccolta e trasporto dell'alluminio contenuto nelle specifiche campane stradali presenti sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_, viene effettuato da ECOISOLA S.p.A. 1 volta ogni 15 giorni.

E' comunque data facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di modificare la frequenza degli svuotamenti previo accordo tra le parti per l'identificazione del corrispettivo economico.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di installare Nr. \_\_\_\_ (1/800 ab.) campane stradali specifiche per la raccolta dell'alluminio sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_.

Detti contenitori potranno essere anche di proprietà del Comune stesso. I punti ove posizionare le suddette campane sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ sono direttamente indicati dall'ufficio di competenza del Comune stesso il quale dovrà notificarli ad ECOISOLA S.p.A., 30 giorni prima dell'attivazione del servizio.

E' data piena facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di variare sia il numero delle campane stradali contemporaneamente presenti sul territorio, che l'ubicazione delle stesse, per sopraggiunte necessità.

In caso venga posizionato un numero maggiore di campane rispetto allo standard sopra indicato, il costo verrà quantificato in proporzione al numero delle stesse; in caso il numero sia inferiore, l'importo per tale servizio verrà concordato tra le parti.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di:

- 1 - lavare e disinfettare periodicamente, e comunque ogni volta viene richiesto dall'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la campana stradale;
- 2 - provvedere agli eventuali interventi di manutenzione e verniciature delle campane stradali;
- 3 - sostituire dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, le campane stradali qualora non presentassero un decoroso aspetto.
- 4 - Pulire l'area circostante alle campane contemporaneamente allo svuotamento.

Sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ ECOISOLA S.p.A. deve utilizzare le campane stradali per la raccolta dell'alluminio con le seguenti dimensioni e caratteristiche:

- 1 - Volume minimo: 2 mc ;
- 2 - Numero minimo di aperture per l'immissione dell'alluminio: 2 ;
- 3 - Colore: Azzurro ;
- 4 - Chiusura con sistema di sicurezza che non possa generare infortuni sia durante le fasi di conferimento da parte dell'utente, che durante le fasi di sollevamento e scarico con mezzo attrezzato per lo svuotamento periodico;
- 5 - Eventuali parti metalliche, strutturali e non, in acciaio zincato a caldo;
- 6 - Eventuali parti plastiche, strutturali e non, riciclabili al 100%.

Ogni campana stradale deve essere identificabile mediante la seguente dicitura:

**"RACCOLTA DIFFERENZIATA DELL'ALLUMINIO"**

così da garantire che il contenuto sia esclusivamente quanto dichiarato sulla stessa.

E' obbligo di ECOISOLA S.p.A. provvedere a proprie spese e cure, secondo le vigenti normative, allo svuotamento delle campane stradali di raccolta, nel minor tempo tecnico possibile, mediante l'utilizzo di mezzi appositamente attrezzati, conformi alle vigenti normative.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta e trasporto dell'alluminio proveniente dalle campane stradali.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre i documenti necessari alla raccolta, trasporto e conferimento agli impianti del materiale.

## Art. 6 - Raccolta di barattolame tramite campane stradali.

Il Servizio di raccolta e trasporto del barattolame contenuto nelle specifiche campane stradali presenti sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_, viene effettuato da ECOISOLA S.p.A. 1 volta ogni 7 giorni.

E' comunque data facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di modificare la frequenza degli svuotamenti previo accordo tra le parti per l'identificazione del corrispettivo economico.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di installare Nr. \_\_\_\_ (1/400 ab.) campane stradali specifiche per la raccolta del barattolame sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_.

Detti contenitori potranno essere di proprietà del Comune stesso. I punti ove posizionare le suddette campane sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ sono direttamente indicati dall'ufficio di competenza del Comune stesso il quale dovrà notificarli ad ECOISOLA S.p.A., 30 giorni prima dell'attivazione del servizio.

E' data piena facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di variare sia il numero delle campane stradali contemporaneamente presenti sul territorio, che l'ubicazione delle stesse, per sopraggiunte necessità.

In caso venga posizionato un numero maggiore di campane rispetto allo standard sopra indicato, il costo verrà quantificato in proporzione al numero delle stesse; in caso il numero sia inferiore, l'importo per tale servizio verrà concordato tra le parti.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di:

- 1 - lavare e disinfettare periodicamente, e comunque ogni volta viene richiesto dall'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la campana stradale;
- 2 - provvedere agli eventuali interventi di manutenzione e verniciature delle campane stradali;
- 3 - sostituire dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, le campane stradali qualora non presentassero un decoroso aspetto.
- 4 - Pulire l'area circostante alle campane contemporaneamente allo svuotamento.

Sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ ECOISOLA S.p.A. deve utilizzare le campane stradali per la raccolta del barattolame con le seguenti dimensioni e caratteristiche:

- 1 - Volume minimo: 3 mc;
- 2 - Numero minimo di aperture per l'immissione del barattolame: 2;
- 3 - Colore: Grigio;
- 4 - Chiusura con sistema di sicurezza che non possa generare infortuni sia durante le fasi di conferimento da parte dell'utente, che durante le fasi di sollevamento e scarico con mezzo attrezzato per lo svuotamento periodico;
- 5 - Eventuali parti metalliche, strutturali e non, in acciaio zincato a caldo;
- 6 - Eventuali parti plastiche, strutturali e non, riciclabili al 100%.

Ogni campana stradale deve essere identificabile mediante la seguente dicitura:

"RACCOLTA DIFFERENZIATA DEL BARATTOLAME"

così da garantire che il contenuto sia esclusivamente quanto dichiarato sulla stessa.

E' obbligo di ECOISOLA S.p.A. provvedere a proprie spese e cure, secondo le vigenti normative, allo svuotamento delle campane stradali di raccolta, nel minor tempo tecnico possibile, mediante l'utilizzo di mezzi appositamente attrezzati, conformi alle vigenti normative.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta e trasporto del barattolame proveniente dalle campane stradali.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre i documenti necessari alla raccolta, trasporto e conferimento agli impianti del materiale.

## Art. 7 - Raccolta carta tramite campane stradali.

Il Servizio di raccolta e trasporto della carta contenuto nelle specifiche campane stradali presenti sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_, viene effettuato da ECOISOLA S.p.A. 1 volta ogni 7 giorni.

E' comunque data facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di modificare la frequenza degli svuotamenti previo accordo tra le parti per l'identificazione del corrispettivo economico.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di installare Nr. \_\_\_\_ (1/400 ab.) campane stradali specifiche per la raccolta della carta sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_.

Detti contenitori potranno essere di proprietà del Comune stesso.

I punti ove posizionare le suddette campane sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ sono direttamente indicati dall'ufficio di competenza del Comune stesso il quale dovrà notificarli ad ECOISOLA S.p.A., 30 giorni prima dell'attivazione del servizio.

E' data piena facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di variare sia il numero delle campane stradali contemporaneamente presenti sul territorio, che l'ubicazione delle stesse, per sopraggiunte necessità.

In caso venga posizionato un numero maggiore di campane rispetto allo standard sopra indicato, il costo verrà quantificato in proporzione al numero delle stesse; in caso il numero sia inferiore, l'importo per tale servizio verrà concordato tra le parti.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di:

- 1 - lavare e disinfettare periodicamente, e comunque ogni volta viene richiesto dall'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la campana stradale;
- 2 - provvedere agli eventuali interventi di manutenzione e verniciature delle campane stradali;
- 3 - sostituire dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, le campane stradali qualora non presentassero un decoroso aspetto.
- 4 - Pulire l'area circostante alle campane contemporaneamente allo svuotamento.

Sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ ECOISOLA S.p.A. deve utilizzare le campane stradali per la raccolta della carta con le seguenti dimensioni e caratteristiche:

- 1 - Volume minimo: 3 mc ;
- 2 - Numero minimo di aperture per l'immissione della carta: 2 ;
- 3 - Colore: Giallo;
- 4 - Chiusura con sistema di sicurezza che non possa generare infortuni sia durante le fasi di conferimento da parte dell'utente, che durante le fasi di sollevamento e scarico con mezzo attrezzato per lo svuotamento periodico;
- 5 - Eventuali parti metalliche, strutturali e non, in acciaio zincato a caldo;
- 6 - Eventuali parti plastiche, strutturali e non, riciclabili al 100%.

Ogni campana stradale deve essere identificabile mediante la seguente dicitura:

"RACCOLTA DIFFERENZIATA DELLA CARTA"

così da garantire che il contenuto sia esclusivamente quanto dichiarato sulla stessa.

E' obbligo di ECOISOLA S.p.A. provvedere a proprie spese e cure, secondo le vigenti normative, allo svuotamento delle campane stradali di raccolta, nel minor tempo tecnico possibile, mediante l'utilizzo di mezzi appositamente attrezzati, conformi alle vigenti normative.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta e trasporto della carta proveniente dalle campane stradali.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre i documenti necessari alla raccolta, trasporto e conferimento agli impianti del materiale.

## Art. 8 - Raccolta plastica tramite campane stradali.

Il Servizio di raccolta e trasporto della plastica contenuto nelle specifiche campane stradali presenti sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_, viene effettuato da ECOISOLA S.p.A. 1 volta ogni 7 giorni.

E' comunque data facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di modificare la frequenza degli svuotamenti previo accordo tra le parti per l'identificazione del corrispettivo economico.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di installare Nr. \_\_\_\_ (1/400 ab.) campane stradali specifiche per la raccolta della plastica sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_.

Detti contenitori potranno essere di proprietà del Comune stesso.  
I punti ove posizionare le suddette campane sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ sono direttamente indicati dall'ufficio di competenza del Comune stesso il quale dovrà notificarli ad ECOISOLA S.p.A., 30 giorni prima dell'attivazione del servizio.

E' data piena facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di variare sia il numero delle campane stradali contemporaneamente presenti sul territorio, che l'ubicazione delle stesse, per sopraggiunte necessità.

In caso venga posizionato un numero maggiore di campane rispetto allo standard sopra indicato, il costo verrà quantificato in proporzione al numero delle stesse; in caso il numero sia inferiore, l'importo per tale servizio verrà concordato tra le parti.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di:

- 1 - lavare e disinfettare periodicamente, e comunque ogni volta viene richiesto dall'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la campana stradale;
- 2 - provvedere agli eventuali interventi di manutenzione e verniciature delle campane stradali;
- 3 - sostituire dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, le campane stradali qualora non presentassero un decoroso aspetto.
- 4 - Pulire l'area circostante alle campane contemporaneamente allo svuotamento.

Sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ ECOISOLA S.p.A. deve utilizzare le campane stradali per la raccolta della plastica con le seguenti dimensioni e caratteristiche:

- 1 - Volume minimo: 3 mc ;
- 2 - Numero minimo di aperture per l'immissione della plastica: 2 ;
- 3 - Colore: Bianca;
- 4 - Chiusura con sistema di sicurezza che non possa generare infortuni sia durante le fasi di conferimento da parte dell'utente, che durante le fasi di sollevamento e scarico con mezzo attrezzato per lo svuotamento periodico;
- 5 - Eventuali parti metalliche, strutturali e non, in acciaio zincato a caldo;
- 6 - Eventuali parti plastiche, strutturali e non, riciclabili al 100%.

Ogni campana stradale deve essere identificabile mediante la seguente dicitura:

**"RACCOLTA DIFFERENZIATA DELLA PLASTICA"**

così da garantire che il contenuto sia esclusivamente quanto dichiarato sulla stessa.

E' obbligo di ECOISOLA S.p.A. provvedere a proprie spese e cure, secondo le vigenti normative, allo svuotamento delle campane stradali di raccolta, nel minor tempo tecnico possibile, mediante l'utilizzo di mezzi appositamente attrezzati, conformi alle vigenti normative.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta e trasporto della plastica proveniente dalle campane stradali.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre i documenti necessari alla raccolta, trasporto e conferimento agli impianti del materiale.



## Art. 9 - Raccolta vetro tramite campane stradali.

Il Servizio di raccolta e trasporto del vetro contenuto nelle specifiche campane stradali presenti sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_, viene effettuato da ECOISOLA S.p.A. 1 volta ogni 7 giorni.

E' comunque data facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di modificare la frequenza degli svuotamenti previo accordo tra le parti per l'identificazione del corrispettivo economico.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di installare Nr. \_\_\_\_ (1/400 ab.) campane stradali specifiche per la raccolta del vetro sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_.

Detti contenitori potranno essere di proprietà del Comune stesso.

I punti ove posizionare le suddette campane sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ sono direttamente indicati dall'ufficio di competenza del Comune stesso il quale dovrà notificarli ad ECOISOLA S.p.A., 30 giorni prima dell'attivazione del servizio.

E' data piena facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di variare sia il numero delle campane stradali contemporaneamente presenti sul territorio, che l'ubicazione delle stesse, per sopraggiunte necessità.

In caso venga posizionato un numero maggiore di campane rispetto allo standard sopra indicato, il costo verrà quantificato in proporzione al numero delle stesse; in caso il numero sia inferiore, l'importo per tale servizio verrà concordato tra le parti.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di:

- 1 - lavare e disinfettare periodicamente, e comunque ogni volta viene richiesto dall'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la campana stradale;
- 2 - provvedere agli eventuali interventi di manutenzione e verniciature delle campane stradali;
- 3 - sostituire dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, le campane stradali qualora non presentassero un decoroso aspetto.
- 4 - Pulire l'area circostante alle campane contemporaneamente allo svuotamento.

Sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ ECOISOLA S.p.A. deve utilizzare le campane stradali per la raccolta del vetro con le seguenti dimensioni e caratteristiche:

- 1 - Volume minimo: 2,5 mc ;
- 2 - Numero minimo di aperture per l'immissione del vetro: 3;
- 3 - Colore: Verde;
- 4 - Chiusura con sistema di sicurezza che non possa generare infortuni sia durante le fasi di conferimento da parte dell'utente, che durante le fasi di sollevamento e scarico con mezzo attrezzato per lo svuotamento periodico;
- 5 - Eventuali parti metalliche, strutturali e non, in acciaio zincato a caldo;
- 6 - Eventuali parti plastiche, strutturali e non, riciclabili al 100%.

Ogni campana stradale deve essere identificabile mediante la seguente dicitura:

"RACCOLTA DIFFERENZIATA DEL VETRO"

così da garantire che il contenuto sia esclusivamente quanto dichiarato sulla stessa.

E' obbligo di ECOISOLA S.p.A. provvedere a proprie spese e cure, secondo le vigenti normative, allo svuotamento delle campane stradali di raccolta, nel minor tempo tecnico possibile, mediante l'utilizzo di mezzi appositamente attrezzati, conformi alle vigenti normative.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta e trasporto del vetro proveniente dalle campane stradali.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre i documenti necessari alla raccolta, trasporto e conferimento agli impianti del materiale.

Art. 10 - Raccolta alluminio, carta e plastica tramite cassonetti stradali.

Il Servizio di raccolta e trasporto dei materiali contenuti negli specifici cassonetti stradali presenti sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_, viene effettuato da ECOISOLA S.p.A. secondo le seguenti frequenze:

- carta e plastica 1/settimana
- alluminio 1/14 giorni

E' comunque data facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di modificare la frequenza degli svuotamenti previo accordo tra le parti per l'identificazione del corrispettivo economico.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di installare :

- Nr. \_\_\_\_ (1/400 ab.) cassonetti stradali specifici per la raccolta di carta e plastica sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ ;
- Nr. \_\_\_\_ (1/800 ab.) cassonetti stradali specifici per la raccolta dell'alluminio sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ ;

Detti contenitori potranno essere anche di proprietà del Comune stesso.

I punti ove posizionare i suddetti cassonetti sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ sono direttamente indicati dall'ufficio di competenza del Comune stesso il quale dovrà notificarli ad ECOISOLA S.p.A., 30 giorni prima dell'attivazione del servizio.

E' data piena facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di variare sia il numero delle campane stradali contemporaneamente presenti sul territorio, che l'ubicazione delle stesse, per sopraggiunte necessità.

In caso venga posizionato un numero maggiore di cassonetti rispetto allo standard sopra indicato, il costo verrà quantificato in proporzione al numero degli stessi; in caso il numero sia inferiore, l'importo per tale servizio verrà concordato tra le parti.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di:

- 1 - lavare e disinfettare periodicamente, e comunque ogni volta viene richiesto dall'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, i cassonetti stradali;
- 2 - provvedere agli eventuali interventi di manutenzione e verniciature dei cassonetti stradali;
- 3 - sostituire dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, i cassonetti stradali qualora non presentassero un decoroso aspetto.
- 4 - Pulire l'area circostante ai cassonetti contemporaneamente allo svuotamento.

Sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ ECOISOLA S.p.A. deve utilizzare i cassonetti stradali per la raccolta di alluminio, carta e plastica con le seguenti dimensioni e caratteristiche:

- 1 - Volume: 3200 lt. ;
- 2 - Numero minimo di aperture per l'immissione dei materiali: 2 ;
- 3 - Colore: alluminio = Azzurro ;  
carta = Giallo ;  
plastica = Bianco;
- 4 - Chiusura con sistema di sicurezza che non possa generare infortuni sia durante le fasi di conferimento da parte dell'utente, che durante le fasi di sollevamento e scarico con mezzo attrezzato per lo svuotamento periodico;
- 5 - Eventuali parti metalliche, strutturali e non, in acciaio zincato a caldo;
- 6 - Eventuali parti plastiche, strutturali e non, riciclabili al 100%.

Ogni cassonetto stradale deve essere identificabile mediante la seguente dicitura:

"RACCOLTA DIFFERENZIATA DI \_\_\_\_\_"

così da garantire che il contenuto sia esclusivamente quanto dichiarato sulla stessa.

E' obbligo di ECOISOLA S.p.A. provvedere a proprie spese e cure, secondo le vigenti normative, allo svuotamento dei cassonetti stradali di raccolta, nel minor tempo tecnico possibile, mediante l'utilizzo di mezzi appositamente attrezzati, conformi alle vigenti normative.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta e trasporto di alluminio, carta e plastica provenienti dai cassonetti stradali.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre i documenti necessari alla raccolta, trasporto e conferimento agli impianti del materiale.

## Art. 11 - Pulizia aggiuntiva area circostante alle campane/cassonetti

Il Servizio di pulizia aggiuntiva dell'area circostante le campane/cassonetti stradali presenti sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_, viene effettuato da ECOISOLA S.p.A. secondo la frequenza stabilita di comune accordo con l'Ufficio Competente del Comune di \_\_\_\_\_, oppure su specifica chiamata mediante la trasmissione in modulo apposito che verrà consegnato al Comune da Ecoisola S.p.A.

I rifiuti raccolti verranno conferiti c/o la stazione ecologica del Comune di \_\_\_\_\_ nell'apposito cassone, possibilmente separati per materiali omogenei.

Sarà compito dell'Ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_ predisporre i documenti necessari alla raccolta, trasporto e conferimento del materiale.

Tale intervento verrà corrisposto con un canone fisso per la chiamata più un QUID per ogni "area di posizionamento campane/cassonetti" soggetta a pulizia (vedi elenco prezzi allegato).

Per "area di posizionamento campane/cassonetti" si intende l'area circostante ad una o più campane/cassonetti posizionate su suolo pubblico.

Art. 12 - Raccolta domiciliare materiali riciclabili (carta, vetro e plastica).

Il servizio di raccolta e trasporto dei tre materiali riciclabili viene effettuato nello stesso giorno, una volta alla settimana

Su esplicita richiesta del Comune di \_\_\_\_\_, ECOISOLA S.p.A. attiverà lo stesso servizio con una frequenza quindicinale (a settimane alterne).

Il servizio dovrà inoltre essere effettuato ogni volta che sia richiesto dall'Ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_. In tale caso, in relazione all'entità del servizio richiesto, verrà concordato il relativo compenso.

Il servizio comprende la raccolta dei materiali recuperabili conferiti dalle utenze in appositi contenitori quali sacchi o contenitori rigidi, posizionati all'esterno delle proprietà private con il divieto assoluto di ingresso nelle proprietà private stesse.

E' facoltà del Comune in presenza di casi particolari, richiedere che la raccolta dei rifiuti venga effettuata su suolo privato previa autorizzazione e assunzione di responsabilità per i danni a cose o persone da parte del Comune stesso.

Per quanto concerne la raccolta del vetro si specifica che sono ammessi solamente contenitori rigidi di dimensioni variabili da 30 a 240 lt. Quelli di volumetria superiore ai 30 lt. dovranno essere carrellati e dotati di attacchi UNI per il ribaltamento meccanico.

Ecoisola S.p.A. deve effettuare il servizio seguendo gli itinerari e gli orari concordati con l'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_.

E' compito di Ecoisola S.p.A. segnalare al Comune di \_\_\_\_\_ tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del servizio di raccolta e trasporto.

Ecoisola S.p.A. ha l'obbligo di raccogliere e trasportare i materiali raccolti, a proprie spese e cure, secondo quanto indicato dalla vigente normativa presso l'apposito destino convenzionato.

Ecoisola S.p.A. deve sempre produrre la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico, dalla quale sia possibile rilevare i quantitativi di competenza di ogni singolo comune servito.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre la necessaria documentazione per la raccolta, il trasporto ed il conferimento dei materiali.

Il servizio suddetto non comprende il prelievo ed il trasporto di materiali per i quali siano attivati circuiti autonomi di raccolta.

Si precisa che il servizio di raccolta potrà essere attivato per tutti e tre o solo parte dei materiali oggetto del servizio.



Art. 13 - Raccolta pile, e farmaci scaduti tramite contenitori stradali..

Il Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento delle pile e dei farmaci scaduti, viene effettuato da ECOISOLA S.p.A., ogni 15 giorni ed in ogni caso dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di installare sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_:

- Nr. \_\_\_\_ (1/800 ab.) contenitori specifici per la raccolta delle pile;
- Nr. \_\_\_\_ (1/800 ab.) contenitori specifici per la raccolta dei farmaci scaduti;

Detti contenitori potranno essere anche di proprietà del Comune stesso.

L'ubicazione dei punti ove collocare i suddetti contenitori viene comunicata dall'ufficio di competenza del Comune stesso entro 30 giorni dall'attivazione del servizio.

E' data facoltà al Comune di \_\_\_\_\_ di variare sia il numero dei contenitori contemporaneamente presenti sul territorio, che l'ubicazione degli stessi, per sopraggiunte necessità previo accordo tra le parti per l'identificazione del corrispettivo economico.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di:

- 1 - lavare e disinfettare periodicamente, e comunque ogni volta viene richiesto dall'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, il contenitore;
- 2 - provvedere all'eventuale intervento di manutenzione e verniciatura del contenitore (nel caso in cui il contenitore sia di proprietà di Ecoisola S.p.A.).
- 3 - sostituire dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, i contenitori qualora non presentassero un decoroso aspetto. (nel caso in cui il contenitore sia di proprietà di Ecoisola S.p.A.).

Sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ ECOISOLA S.p.A. deve utilizzare i contenitori per la raccolta delle pile e dei farmaci scaduti, con le seguenti dimensioni e caratteristiche:

**Contenitori per pile:**

- 1 - Volume minimo: 50 lt ;
- 2 - Aperture opportunamente identificate per diverse tipologie e dimensioni delle pile;
- 3 - Colore: Grigio/Giallo;
- 4 - Chiusura con sistema di sicurezza che non possa generare infortuni sia durante le fasi di conferimento da parte dell'utente, che durante le fasi di sollevamento e scarico con mezzo attrezzato per lo svuotamento periodico;
- 5 - Eventuali parti metalliche, strutturali e non, in acciaio zincato a caldo;
- 6 - Eventuali parti plastiche, strutturali e non, riciclabili al 100%.

Ogni contenitore deve essere identificabile mediante la seguente dicitura:

**"RACCOLTA DIFFERENZIATA DELLE PILE"**

così da garantire che il contenuto sia esclusivamente quanto dichiarato sulla stessa.

**Contenitori per farmaci scaduti:**

- 1 - Volume minimo: 100 lt ;
- 2 - Numero minimo di aperture per l'immissione dei farmaci scaduti: 1 ;
- 3 - Colore: Grigio con croce rossa su sfondo bianco;
- 4 - Chiusura con sistema di sicurezza che non possa generare infortuni sia durante le fasi di conferimento da parte dell'utente, che durante le fasi di sollevamento e scarico con mezzo attrezzato per lo svuotamento periodico;
- 5 - Eventuali parti metalliche, strutturali e non, in acciaio zincato a caldo;
- 6 - Eventuali parti plastiche, strutturali e non, riciclabili al 100%.

Ogni contenitore deve essere identificabile mediante la seguente dicitura:

**"RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI FARMACI SCADUTI"**

così da garantire che il contenuto sia esclusivamente quanto dichiarato sulla stessa.

E' obbligo di ECOISOLA S.p.A. provvedere a proprie spese e cure, secondo le vigenti normative, allo svuotamento dei contenitori sopra descritti, nel minor tempo tecnico possibile.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento delle pile e dei farmaci scaduti provenienti dagli appositi contenitori presenti sul territorio comunale.

ECOISOLA deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre la documentazione necessaria alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti raccolti.

Art. 14 - Raccolta siringhe.

ECOISOLA S.p.A. effettua il Servizio di raccolta delle siringhe, dietro richiesta dell'ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di intervenire con personale dotato di tutti i dispositivi di protezione personale e delle attrezzature richieste dalla vigente normativa, per operare in condizioni di sicurezza e tutela dell'ambiente.

Le siringhe raccolte vengono conferite da ECOISOLA S.p.A., a proprie cure e spese, presso la stazione ecologica del Comune di \_\_\_\_\_ dove verranno predisposti idonei contenitori.

E' obbligo della Società ECOISOLA S.p.A. prestare il Servizio di pronto intervento nell'arco delle 24 ore successive alla richiesta (festivi esclusi) formulata dall'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, così da salvaguardare la tutela dei luoghi di particolare pericolo per la salute pubblica.

A tale fine ECOISOLA S.p.A. fornisce al Comune di \_\_\_\_\_ un recapito telefonico ed un servizio di segreteria telefonica.

Art. 15 - Raccolta R.U.P. c/o stazione ecologica.

ECOISOLA S.p.A. dovrà provvedere alla posa ed alla manutenzione di contenitori presso la stazione ecologica del Comune di \_\_\_\_\_, per la raccolta dei seguenti materiali:

1. pile esauste;
2. accumulatori (batterie da autotrazione esauste);
3. prodotti e contenitori etichettati con il simbolo "T" o "F";
4. prodotti farmaceutici inutilizzati, scaduti o avariati;
5. lampade a scarica e tubi catodici;
6. siringhe usate;
7. cartucce toner esauste;
8. olii e grassi vegetali e animali residui da alimenti;
9. olio minerale e/o sintetico per autotrazione usato

ECOISOLA S.p.A. dovrà altresì provvedere alla regolare rimozione e svuotamento dei contenitori di cui sopra su specifica richiesta dell'Ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_, loro trasporto e conferimento presso impianti di stoccaggio e/o smaltimento regolarmente autorizzati.

Successivo spostamento in loco o loro sostituzione;

I contenitori dovranno essere idonei per igiene e stato di conservazione e dovranno avere i requisiti richiesti dalla Legge per le finalità di raccolta cui sono destinati.

Essi restano di proprietà o comunque sotto la responsabilità della ditta appaltatrice salvo, rivalsa sul Comune o su terzi ai sensi della Legge.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare, all'Ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'Ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre tutta la documentazione necessaria al trasporto ed al conferimento del materiale raccolto.

## Art. 16 - Spazzamento strade ed aree pubbliche.

ECOISOLA S.p.A. deve provvedere al Servizio di spazzamento meccanico con automezzo appositamente attrezzato secondo le vigenti normative in materia di igiene ambientale e sicurezza sul lavoro. I percorsi e le frequenze verranno comunicati dall'Ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_ ad Ecoisola, entro 30 giorni dall'attivazione dei servizi.

Il Servizio viene effettuato da Nr.2 addetti specializzati (compreso il conducente del suddetto mezzo attrezzato) per facilitare ed integrare lo spazzamento meccanico dell'automezzo stesso.

Nell'effettuazione del Servizio di spazzamento strade ed aree pubbliche, ECOISOLA S.p.A. comprenderà tutte le strade asfaltate, i marciapiedi e le aree pubbliche presenti sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_, purché siano specificate nell'apposito elenco di cui sopra stilato dall'ufficio di competenza del Comune stesso.

Unitamente all'elenco delle strade, marciapiedi ed aree pubbliche soggette a spazzamento strade, l'Ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_ dovrà trasmettere anche la frequenza di intervento, i percorsi ed il calendario relativo (sempre entro 30 giorni dall'attivazione del servizio).

ECOISOLA S.p.A. deve provvedere alla accurata pulizia delle strade, dei marciapiedi e delle aree pubbliche così da asportare completamente i rifiuti di ogni genere, compresi i detriti, i calcinacci ed il fogliame.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di spazzamento e pulizia delle strade, dei marciapiedi e delle aree pubbliche presenti sul territorio comunale.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre tutta la documentazione necessaria alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti provenienti da spazzamento strade.

Il corrispettivo per il servizio verrà calcolato moltiplicando il canone in L./km. (vedi elenco prezzi) per ogni km. di strada spazzata, misurando l'effettiva lunghezza del percorso eseguito dalla spazzatrice. Resta inteso ad esempio che per un tratto di strada della larghezza di mt. 6 e della lunghezza di km. 1, il calcolo dovrà essere effettuato moltiplicando la lunghezza del percorso effettuato dalla spazzatrice (che sommando andata e ritorno sarà di km. 2) per il canone al km. di cui all'elenco prezzi.

Quanto sopra vale anche per lo spazzamento di aree pubbliche.

In caso di dimostrata emergenza ECOISOLA S.p.A. garantisce un intervento di spazzamento strade entro 24 ore dalla richiesta inoltrata dal Comune per iscritto.

## Art. 17 - Pulizia area mercato.

ECOISOLA S.p.A. attiva un servizio di pulizia area mercato con frequenza settimanale.

Detto servizio comprende lo spazzamento meccanico e manuale di tutta l'area interessata dal mercato settimanale oltre alla raccolta dei rifiuti giacenti sulla medesima area dopo la chiusura del mercato.

E' compito dell'Ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_ comunicare, 30 giorni prima dell'attivazione del servizio, il giorno in cui sarà svolto abitualmente il mercato, oltre agli orari di inizio e fine ed il numero delle bancarelle presenti.

In caso di spostamento del giorno di mercato in occasione di festività o altro, è compito dell'Ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, inoltrare comunicazione ufficiale ad ECOISOLA S.p.A., almeno 7 giorni prima dello spostamento.

Sarà compito dell'Ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_, predisporre idonei divieti di sosta negli orari di effettuazione del servizio di pulizia mercato.

Il servizio deve essere effettuato con mezzi le cui caratteristiche, stato di manutenzione e conservazione, siano tali da consentire il rispetto delle normative in vigore, in materia di igiene ambientale e sicurezza del lavoro.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare, all'Ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di raccogliere, trasportare e smaltire i rifiuti in oggetto, a proprie spese e cure, secondo quanto indicato dalla vigente normativa presso l'apposito destino convenzionato.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'Ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre tutta la documentazione necessaria al trasporto ed al conferimento del materiale.

Il corrispettivo per il servizio verrà calcolato tramite un canone annuo secondo le dimensioni del mercato.



## Art. 18 : Pulizia e svuotamento fosse biologiche.

La pulizia delle fosse biologiche viene effettuata da ECOISOLA S.p.A. dietro esplicita richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_ , entro 36 ore dalla chiamata.

L'Ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_ dovrà far pervenire, entro 30 giorni dall'attivazione del servizio, l'elenco aggiornato delle fosse biologiche pubbliche presenti sul territorio del Comune con indicata la capacità della stessa.

L'intervento viene effettuato da minimo Nr.2 tecnici specializzati con l'utilizzo di apposito automezzo attrezzato per lo spurgo e la pulizia di canali e fosse biologiche, rispondente alle vigenti normative in materia di igiene ambientale e sicurezza del posto di lavoro.

Il Servizio è esteso a tutte le fosse biologiche e fognature pubbliche presenti sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_ .

E' compito di ECOISOLA S.p.A. provvedere alla rimozione di tutti i rifiuti ed alla pulizia accurata della fossa biologica e/o del tratto di fognatura oggetto dell'intervento richiesto.

Sono a carico di ECOISOLA S.p.A. le spese di trasporto dei rifiuti provenienti dallo spazzamento, fino al punto di conferimento convenzionato.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_ , tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di pulizia e spurgo delle fosse biologiche e della pubblica rete fognaria presenti sul territorio comunale.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_ , la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. produrre tutta la documentazione necessaria al trasporto e smaltimento del materiale raccolto.

Si precisa che il corrispettivo viene calcolato considerando le ore trascorse dal momento della partenza del servizio al momento del conferimento c/o impianto di smaltimento.

**Art. 19: Pulizia e svuotamento pozzetti e caditoie stradali.**

La pulizia dei pozzetti e delle caditoie stradali viene effettuata da ECOISOLA S.p.A. dietro esplicita richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_.

Unitamente alla richiesta il Comune deve trasmettere l'elenco delle vie sulle quali intende effettuare la pulizia e, dove possibile indicare anche il numero di pozzetti giacenti sul tratto stradale interessato.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. inviare nel più breve tempo possibile un programma evidenziante i tempi di intervento.

L'intervento viene effettuato da minimo Nr. 2 tecnici specializzati con l'utilizzo di apposito automezzo attrezzato per lo spurgo e la pulizia di canali e pozzetti stradali, rispondente alle vigenti normative in materia di igiene ambientale e sicurezza del posto di lavoro.

Il Servizio è esteso a tutte le strade pubbliche e private presenti sul territorio del Comune di \_\_\_\_\_.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. provvedere alla rimozione di tutti i rifiuti ed alla pulizia accurata delle caditoie e dei pozzetti stradali oggetto dell'intervento richiesto, al fine di assicurare il regolare deflusso delle acque meteoriche.

Nel servizio non è compreso l'eventuale disotturazione del sistema fognario che andrà forfettizzato a parte previo accordo tra le parti.

Sono a carico di ECOISOLA S.p.A. le spese di trasporto dei rifiuti provenienti dalla pulizia delle caditoie e dei pozzetti stradali, fino al punto di conferimento convenzionato.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare all'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di pulizia e spurgo delle fosse biologiche e della pubblica rete fognaria presenti sul territorio comunale.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. produrre tutta la documentazione necessaria al trasporto e smaltimento del materiale raccolto.

In caso di dimostrata emergenza ECOISOLA S.p.A. garantisce un intervento di spurgo caditoie entro 24 ore dalla richiesta inoltrata dal Comune per iscritto.

Art. 20: Pulizia e svuotamento fosse biologiche presso utenze private.

ECOISOLA S.p.A. attiva un servizio di pulizia e svuotamento fosse biologiche presso le utenze private che faranno regolare richiesta all'interno del Comune di \_\_\_\_\_

ECOISOLA S.p.A. indicherà il recapito telefonico a disposizione per le suddette richieste da parte delle singole utenze private, che dovrà essere attivo dal LUNEDÌ al VENERDÌ dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00, con apposito incaricato di Ecoisola S.p.A., oppure con un sistema di segreteria telefonica che registrerà la richiesta.

Successivamente ECOISOLA S.p.A. provvederà ad informare l'utente interessato in merito alla tempistica di intervento.

Per ogni servizio su richiesta telefonica del singolo utente ECOISOLA S.p.A. incasserà un contrassegno direttamente dall'utenza.

Restano a carico di ECOISOLA S.p.A. tutti gli oneri relativi alla campagna informativa del Servizio di pulizia e svuotamento fosse biologiche presso utenze private, mediante l'utilizzo di tutti i mezzi necessari ad una capillare informazione su tutto il territorio del Comune di \_\_\_\_\_.

Resta a carico di ECOISOLA S.p.A. la predisposizione di ogni documentazione necessaria al trasporto ed alla smaltimento del materiale.

L'intervento viene effettuato da minimo Nr. 2 tecnici specializzati con l'utilizzo di apposito automezzo attrezzato per lo spurgo e la pulizia di canali e fosse biologiche, rispondente alle vigenti normative in materia di igiene ambientale e sicurezza del posto di lavoro.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. provvedere alla rimozione di tutti i rifiuti ed alla pulizia accurata della fossa biologica e/o del tratto di fognatura oggetto dell'intervento richiesto.

Sono a carico di ECOISOLA S.p.A. le spese di trasporto dei rifiuti provenienti dallo spurgo, fino al punto di conferimento convenzionato.

## Art. 21: Svuotamento cestini porta rifiuti.

ECOISOLA S.p.A. attiva un servizio di svuotamento dei cestini portarifiuti presenti sul suolo pubblico del Comune di \_\_\_\_\_, con frequenza settimanale.

Il servizio è comprensivo della fornitura dei sacchi per il conferimento dei rifiuti, il relativo corrispettivo verrà calcolato sommando un canone fisso per ogni servizio effettuato ed un QUID, a servizio, per ogni cestino svuotato.

E' compito dell'Ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_ consegnare, 30 giorni prima dell'attivazione del servizio, l'elenco aggiornato di tutti i cestini presenti sul territorio del Comune.

E' data facoltà al Comune, di variare le frequenze di svuotamento previo accordo tra le parti per l'individuazione del corrispettivo economico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre tutta la documentazione necessaria alla raccolta, trasporto e smaltimento del materiale.

Il servizio deve essere effettuato con mezzi le cui caratteristiche, stato di manutenzione e conservazione, siano tali da consentire il rispetto delle normative in vigore in materia di igiene ambientale e sicurezza del lavoro.

ECOISOLA S.p.A. deve effettuare il servizio seguendo gli itinerari e gli orari concordati con l'Ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare, all'Ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di raccogliere, trasportare e smaltire i rifiuti in oggetto, a proprie spese e cure, secondo quanto indicato dalla vigente normativa presso l'apposito destino convenzionato.

**Art. 22: Raccolta rifiuti abbandonati sul territorio pubblico.**

ECOISOLA S.p.A. attiva un servizio di raccolta rifiuti abbandonati lungo i cigli stradali e su tutto il territorio comunale.

Tale servizio verrà effettuato esclusivamente su specifica richiesta inoltrata dall'Ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_, con i mezzi che meglio si renderanno efficaci per la raccolta.

Il servizio deve essere effettuato con mezzi le cui caratteristiche, stato di manutenzione e conservazione, siano tali da consentire il rispetto delle normative in vigore, in materia di igiene ambientale e sicurezza del lavoro.

Il servizio verrà effettuato nel più breve tempo possibile compatibilmente con la natura, la tipologia e la quantità del rifiuto.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare, all'Ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di raccogliere, trasportare e smaltire i rifiuti in oggetto, a proprie spese e cure, secondo quanto indicato dalla vigente normativa presso l'apposito destino convenzionato.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre tutta la documentazione necessaria al trasporto ed al conferimento del materiale raccolto.

### Art. 23: Servizi occasionali per festività.

In occasione di festività particolari (patronali, politiche, ecc.) ECOISOLA S.p.A. organizza speciali servizi di raccolta per ogni frazione di rifiuti.

Tali servizi dovranno essere concordati con l'Ufficio competente del Comune \_\_\_\_\_, il quale specificherà sia le frequenze dei ritiri, che le caratteristiche ed il numero dei materiali necessari alla raccolta (ad es. bidoni, sacchi, campane, cassonetti).

ECOISOLA S.p.A. mette a disposizione le seguenti tipologie di servizio:

- a) Raccolta aggiuntiva rispetto a quella consueta dei rifiuti indifferenziati contenuti in sacchi trasparenti;
- b) Raccolta aggiuntiva rispetto a quella consueta dei rifiuti organici contenuti negli appositi bidoni;
- c) Noleggio, svuotamento e trasporto campane per raccolta di carta, vetro, plastica, alluminio, barattolame;
- d) Noleggio cassonetti per raccolta rifiuti indifferenziati, aventi volume minimo 1.300 lt.;
- e) Noleggio bidoni per raccolta rifiuti organici da lt. 120.

I servizi devono essere effettuati con mezzi le cui caratteristiche, stato di manutenzione e conservazione, siano tali da consentire il rispetto delle normative in vigore, in materia di igiene ambientale e sicurezza del lavoro.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. segnalare, all'Ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, tutte quelle situazioni che risultano di ostacolo alla effettuazione del Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di raccogliere, trasportare e smaltire i rifiuti in oggetto, a proprie spese e cure, secondo quanto indicato dalla vigente normativa presso l'apposito destino convenzionato.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.

Sarà compito di ECOISOLA S.p.A. predisporre tutta la documentazione necessaria al trasporto ed al conferimento del materiale raccolto.

### Art. 24: Rifiuti cimiteriali.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di raccogliere, trasportare e smaltire i rifiuti in oggetto, a proprie spese e cure, secondo quanto indicato dalla vigente normativa presso l'apposito destino convenzionato.

ECOISOLA S.p.A. deve produrre, dietro richiesta dell'ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_, la ricevuta rilasciata dal destinatario convenzionato completa di data, ora, peso netto del rifiuto trasportato e targa dell'automezzo utilizzato per il trasporto e lo scarico.



## Art. 25: Gestione stazione ecologica.

ECOISOLA S.p.A. attiva un servizio di gestione e conduzione di stazioni ecologiche per il conferimento differenziato di componenti specifiche di R.S.U. quali vetro, carta, plastica, ferro, alluminio, ingombranti, verde, inerti ed altri.

I servizi anzidetti rivestono, ad ogni effetto di legge e regolamento, carattere di interesse pubblico, nei riflessi dell'igiene, dell'economia, del decoro.

Pertanto le modalità operative di espletamento dei servizi sono subordinate alle disposizioni legislative vigenti, alle prescrizioni dei Regolamenti comunali di Igiene e di quello per la disciplina del lato tecnico ed igienico-sanitario dei servizi di smaltimento dei rifiuti urbani.

Il carattere pubblico del servizio obbliga ECOISOLA S.p.A. ad osservare e far osservare dai propri dipendenti, nell'espletamento dello stesso, le disposizioni prescritte dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia, comprese le ordinanze municipali, nonché quelle disposizioni di Leggi o Regolamenti inerenti al servizio.

ECOISOLA S.p.A. mette a disposizione n. 1 dipendente addetto alla sorveglianza e alla conduzione della stazione ecologica. I suoi compiti sono:

- apertura e chiusura della piattaforma ecologica negli orari stabiliti;
- controllo della natura dei materiali conferiti, non accettazione degli stessi qualora non siano rispondenti al Regolamento comunale in materia;
- accertamento, nei casi dubbi, della residenza dell'utente;
- informare l'utente sulle modalità di conferimento e sull'individuazione esatta dei contenitori in cui depositare i materiali;
- aiutare gli utenti nello scarico del materiale di dimensione rilevante;
- stoccaggio di materiali conferiti distinto per componenti merceologiche;
- segnalare ai VV.UU. i casi di violazione del regolamento di gestione della S.E. ed in generale dei regolamenti di Igiene Pubblica;
- tenere pulita l'intera area della stazione;
- avvisare l'ufficio competente di ECOISOLA S.p.A. di quali cassoni devono essere prelevati per effettuare lo svuotamento;
- utilizzo delle eventuali attrezzature presenti alla stazione ecologica.

Sarà compito dell'Ufficio competente del Comune di \_\_\_\_\_, concordare con ECOISOLA S.p.A. gli orari di apertura della stazione ecologica e produrre e diffondere il materiale pubblicitario da distribuire all'utenza, indicante gli orari e le modalità di utilizzo della stazione.

Il Comune potrà effettuare, a mezzo del proprio Ufficio Tecnico e del Comando dei Vigili Urbani, quelle forme di controllo che riterrà opportune.

Resta salva in ogni caso l'osservanza delle disposizioni impartite in materia di igiene del servizio direttamente dall'Ufficio USSL competente per territorio.

Il Comune provvederà, in occasione di variazioni da apportare al servizio, ad impartire le opportune direttive atte a garantire la migliore esecuzione dei servizi da parte di ECOISOLA S.p.A, nonché l'osservanza delle norme legislative e regolamentari.

In caso di omissioni, deficienze od abusi nell'ottemperanza degli obblighi contrattuali da parte del personale dipendente di ECOISOLA S.p.A. ove quest'ultima, nonostante regolare diffida, non avesse ad ottemperare alle prescrizioni impartite, il Comune avrà la facoltà di fare eseguire d'ufficio le prestazioni necessarie per il regolare andamento del servizio.

In tal caso le spese relative, maggiorate dell'1% per oneri di amministrazione, verranno addebitate alla stessa ECOISOLA S.p.A..

Il personale di ECOISOLA S.p.A. impiegato osserverà un comportamento improntato alla massima collaborazione e cortesia verso gli Utenti.

Ogni addetto porterà sulla divisa una tessera di riconoscimento ben visibile fornita da ECOISOLA S.p.A.

E' compito di ECOISOLA S.p.A. e del personale dipendente segnalare al Comune tutte quelle circostanze, situazioni ed azioni ad opera degli utenti rilevate nell'espletamento del servizio, che possano impedire od ostacolare il buon esito del servizio stesso.

Rientra in tale obbligo segnalare qualsiasi irregolarità (scarico abusivo dei materiali, deposito di rifiuti sulle strade, conferimento di materiali impropri ecc..) offrendo tutte le indicazioni atte all'individuazione del contravventore.

**Art. 26 :Servizio di fornitura materiali.**

ECOISOLA S.p.A. predispone un servizio di fornitura di tutti i materiali tecnologici necessari all'effettuazione in modo corretto delle raccolte differenziate, quali: sacchi, bidoni, campane, ecc.

ECOISOLA S.p.A. si impegna a fornire tali materiali a prescindere dalle quantità.

Il costo di ogni materiale verrà aggiornato a seconda delle variazioni di mercato.

I materiali potranno essere recapitati da ECOISOLA S.p.A., oppure direttamente da vettori.

Gli ordinativi dovranno essere trasmessi a mezzo raccomandata R.R., allegati alla copia della determinazione dell'Ufficio competente del Comune almeno 30 giorni prima della desiderata fornitura.

I valori riportati nel successivo elenco prezzi, sono da intendersi suscettibili di possibili variazioni.

## Art. 27: Elaborazione dati.

ECOISOLA S.p.A. garantisce un servizio di elaborazione dati riguardante le quantità dei rifiuti raccolti ed i costi di gestione dei servizi.

Inoltre garantisce la redazione della denuncia annuale di rifiuti (MUD). Tale prestazione resta subordinata alla consegna preventiva della seguente documentazione entro e non oltre il 15 febbraio dell'anno successivo a quello oggetto di dichiarazione :

1. Quantità raccolte nel corso dell'anno, di R.S.U. indifferenziati e di R.S.U. da raccolta differenziata tenendo distinta la quantità per le varie tipologie, nel caso il servizio non sia in gestione ad Ecoisola;
2. Copia della Denuncia dell'anno precedente nonché eventuali registri di carico e scarico rifiuti e relative schede descrittive;
3. Copie delle Autorizzazioni o Iscrizioni relative alle Ditte concessionarie dei Vs. servizi di raccolta e trasporto (non necessari se svolti dalla scrivente);
4. Numero delle utenze ordinarie (numero degli abitanti serviti) e numero di utenze diverse (numero delle attività assimilabili che ai sensi della normativa vigente conferiscono nell'ordinario servizio di raccolta R.S.U.);
5. Comunicazione esatta dei Vs. dati anagrafici e fiscali.

Tale elaborazione verrà trasmessa con cadenza trimestrale ed alla fine di ogni anno verranno trasmessi i dati relativi a tutti i Comuni da lei gestiti.

Le tabelle avranno lo scopo di evidenziare l'andamento positivo o negativo delle raccolte dal punto di vista quantitativo ed economico.

Verranno inoltre proposti raffronti con le annate precedenti.

Tale materiale potrà essere consegnato su supporto cartaceo piuttosto che su supporto magnetico, secondo le esigenze specifiche dell'Ufficio di competenza del Comune di \_\_\_\_\_.

Nel caso di particolari esigenze, viene richiesta la piena collaborazione da parte dell'Ufficio preposto del Comune di \_\_\_\_\_.

ECOISOLA SpA si impegna ad approntare, su specifica richiesta del Comune di \_\_\_\_\_, materiale divulgativo ed informativo in materia di igiene-urbana, senza alcun onere per lo stesso  
Resta a carico del Comune di \_\_\_\_\_ la riproduzione delle copie.

**Art. 28: Prelievo, trasporto e smaltimento di R.S.A.U. (rifiuti solidi assimilati agli urbani).**

Le sottoindicate condizioni si applicano al servizio di trasporto e smaltimento dei rifiuti assimilati agli urbani come definiti con deliberazione del Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del Comune di \_\_\_\_\_ e prodotti dalle ditte presenti sul territorio comunale.

ECOISOLA S.p.A. mette a disposizione un cassone di dimensioni adeguate per ogni tipologia di rifiuto assimilato prodotto dalle ditte presenti sul territorio Comunale, da posizionare presso la struttura della ditta produttrice.

La Società si impegna ad effettuare il servizio di svuotamento del cassone entro le 36 ore successive alla richiesta, anche informale, inoltrata dalla ditta. Il rifiuto prelevato sarà conferito presso le Ditte di smaltimento/recupero autorizzate e convenzionate con Ecoisola.

Al momento del prelievo del materiale la ditta dovrà compilare, in quattro copie, il formulario di identificazione del rifiuto trasportato ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 22/97 e successive modificazioni od integrazioni.

Per l'espletamento del servizio ECOISOLA S.p.A. utilizza idonee attrezzature e personale adeguato al servizio richiesto. L'attrezzatura suddetta deve essere mantenuta in perfetto stato di efficienza e conservazione. Tutti i mezzi e le attrezzature devono rispondere alle vigenti normative in materia di tutela dell'ambiente, di igiene ambientale e sicurezza sul lavoro.

Il servizio di prelievo, trasporto e smaltimento di R.S.A.U. prodotti dalle ditte, viene effettuato da ECOISOLA S.p.A. alle condizioni economiche di cui all'elenco prezzi che potrà subire variazioni nel corso dell'anno in relazione ai costi di smaltimento che saranno applicati dalle ditte autorizzate alle società.

### **III - NORMATIVA GENERALE**

#### Art. 29 - Oggetto della convenzione

Il Comune di \_\_\_\_\_ in esecuzione della deliberazione del Consiglio comunale nr. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ di costituzione della società a prevalente capitale pubblico Ecoisola s.p.a., affida alla medesima società il servizio di gestione dei rifiuti urbani, così come meglio specificato nella parte I della presente convenzione.

Lo stesso verrà svolto secondo le modalità concordate tra quelle ipotizzate nella II parte della presente convenzione ovvero con le modalità definite in sede di approvazione del piano finanziario.

#### Art. 30 - Durata della convenzione<sup>1</sup>

Il servizio oggetto della presente convenzione viene affidata fino alla scadenza della società ECOISOLA s.p.a. I comuni soci possono revocare l'affidamento previa formale offerta di vendita delle azioni possedute contenente anche l'esplicita dichiarazione di recesso dal servizio. Il recesso avrà effetto dal dodicesimo mese successivo dalla data della comunicazione alla società della predetta offerta di vendita.

*(solo per i comuni soci che non si avvalgano ancora del servizio)*

L'affidamento decorrerà dal \_\_\_\_\_

#### Art. 31 – Remunerazione del servizio

La remunerazione del servizio è a carico del comune fino alla data di applicazione della tariffa prevista dall'art.49, del D.lgs. 5 febbraio 1997, nr. 22. Il canone annuo è pari a \_\_\_\_\_

Ecoisola s.p.a. ricaverà la remunerazione del servizio, dalla data di applicazione della tariffa prevista dall'art.49, del D.lgs. 5 febbraio 1997, nr. 22 interamente dagli utenti in qualità di soggetto gestore del servizio.

La tariffa sarà applicata e riscossa secondo la disciplina che sarà dettata con l'apposito regolamento approvato dai comuni su proposta di Ecoisola. Il regolamento sarà elaborato da Ecoisola s.p.a. e dalla stessa trasmesso ai comuni per l'approvazione entro il 30 Novembre 2002.

<sup>1</sup> Ovviamente, per i comuni che sottoscriveranno i patti parasociali, varranno gli impegni più vincolanti ivi contenuti.

Art. 32 - Modalità di pagamento (solo per i comuni che non applicano la tariffa)

Il Comune di \_\_\_\_\_ provvederà al pagamento di un canone mensile anticipato ad ECOISOLA S.p.A. pari a 1/12 del canone annuale preventivo di cui all' art. 31, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

La fatturazione mensile verrà invece calcolata in base alle quantità effettivamente raccolte ed ai costi realmente sostenuti sulla scorta della documentazione contabile.

Si precisa che la fatturazione dell'ultimo mese sarà un conguaglio di quanto versato con il primo canone anticipato.

Si dà atto che, ogni qual volta si fa riferimento, ai fini della fatturazione, a L./abitante anno, si intende il numero di abitanti risultanti residenti nel Comune di \_\_\_\_\_ al 31.10. dell'anno precedente a quello relativo alla fatturazione.

Il pagamento delle fatture emesse da ECOISOLA SpA dovrà essere eseguito entro le scadenze e secondo le modalità espressamente inserite in fattura.

In caso di ritardato pagamento superiore a 15 giorni dalla scadenza, verranno applicati al Comune di \_\_\_\_\_ gli interessi di mora al tasso ufficiale di sconto vigente al momento della scadenza della fattura.

ECOISOLA S.p.A. provvederà a trasmettere con cadenza trimestrale e comunque entro e non oltre 10 giorni dal termine del trimestre, elenco delle fatture emesse nel trimestre, con indicati esplicitamente gli importi delle stesse.

### Art. 33 - Deposito cauzionale

Il Comune di \_\_\_\_\_ effettuerà a favore della Società ECOISOLA S.p.A. entro il 31.01.1999 un deposito cauzionale in contanti pari a 2,32 per abitante residente al 31.12.1998.

Tale deposito verrà rimborsato, senza interessi, alla scadenza della presente convenzione.

### Art. 34 - Revisione prezzi (Solo pe i comuni che non applicano la tariffa)

I prezzi unitari contrattuali possono essere periodicamente revisionati in conformità a quanto disposto dall'art. 6 della Legge 537 del 24/12/93.

Per il trasporto di rifiuti ad impianti di smaltimento collocati entro un raggio di 50 Km in linea d'aria dalla sede legale di ECOISOLA S.p.A., non viene concessa alcuna integrazione di costo.

Qualora i rifiuti dovessero essere conferiti ad impianti di smaltimento situati a distanze superiori al suddetto raggio, è previsto un conguaglio semestrale sulla base di L. 20 per ogni chilogrammo di rifiuto trasportato.

### Art. 35 - Risoluzione del rapporto e/o sospensione del servizio

Il Comune di \_\_\_\_\_ potrà addivenire alla risoluzione unilaterale del rapporto in caso di gravi e reiterate inadempienze contrattuali che comportino un rilevante danno economico al Comune, debitamente accertato e contestato, la cui frequenza non garantisca il buon andamento del servizio.



### Art. 36 – Smaltimenti (solo per i comuni che non applicano la tariffa)

Il servizio di smaltimento dei rifiuti sarà curato da ECOISOLA SpA ed il relativo costo sarà riaddebitato al Comune di \_\_\_\_\_ con una ricarica del 3% calcolata quale corrispettivo per la redazione e tenuta dei registri di carico/scarico e dei formulari di identificazione dei rifiuti.

Per quanto riguarda i materiali vendibili, ECOISOLA SpA procederà alla commercializzazione degli stessi per conto del Comune restituendo il 50% del ricavato al Comune stesso, limitatamente in caso di vendita diretta.

Il servizio di smaltimento sarà effettuato da ECOISOLA SpA al miglior prezzo di mercato.

I contratti di smaltimento verranno sottoscritti da ECOISOLA SpA in nome e per conto dei Comuni conferitori del servizio.

### Art. 37 - Comunicazioni

Il Comune di \_\_\_\_\_ comunica, entro il 30 ottobre di ogni anno, all'Ufficio Tecnico di ECOISOLA SpA, i giorni in cui intende spostare i servizi coincidenti con le festività dell'anno successivo a quello della comunicazione.

Entro il 30 novembre ECOISOLA SpA comunicherà il calendario definitivo .

La comunicazione del calendario alla popolazione è da intendersi a carico del Comune di \_\_\_\_\_.

### Art. 38 - Controllo

Il Comune di \_\_\_\_\_, avvalendosi dei suoi Organi e Funzionari, può esercitare tutte le prerogative necessarie per l'esercizio del diritto di vigilanza e di controllo sull'andamento del servizio.

ECOISOLA S.p.A. ha l'obbligo di prestare piena collaborazione agli Organi ed ai Funzionari comunali nell'esercizio della loro attività di vigilanza e di controllo.

Eventuali penalità pagate dalle ditte appaltatrici di ECOISOLA S.p.A. a causa di inadempienze saranno devolute al Comune in cui le stesse si sono verificate.

### Art. 39 - Responsabilità

ECOISOLA S.p.A. è responsabile di ogni danno che possa derivare al Comune di \_\_\_\_\_ ed ai terzi nell'adempimento del servizio assunto e regolato dalla presente convenzione.

Essa è inoltre responsabile dell'operato dei propri dipendenti e degli eventuali danni, nessuno escluso, che il proprio personale o i propri mezzi possano arrecare al Comune di \_\_\_\_\_ o ai terzi nell'esercizio del servizio.

Qualora ECOISOLA S.p.A. non dovesse provvedere al risarcimento dei danni ed alla messa in ripristino dei luoghi danneggiati nel termine fissato nella relativa lettera di diffida, il Comune di \_\_\_\_\_ provvederà direttamente, salva rivalsa sui ratei mensili di canone di prossima scadenza.

### Art. 40 - Controversie

Per ogni controversia è competente il foro di Bergamo.

Le parti di comune accordo possono demandare la risoluzione delle eventuali controversie ad un collegio arbitrale composto da 3 Membri di cui uno scelto dal Comune, uno scelto dal Consiglio di Amministrazione di ECOISOLA S.p.A. ed il terzo designato dall'Assemblea dei Soci di ECOISOLA S.p.A.

### Art. 41 - Spese contrattuali

Tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa, sono a carico di ECOISOLA S.p.A.

### Art. 42 - Trasmissione dati

Il Comune di \_\_\_\_\_ si impegna a trasmettere i dati richiesti agli artt. 5,6,7,8,9,10,13,16,17,18 e 21 all'Ufficio Tecnico di ECOISOLA SpA trenta giorni prima dell'attivazione dei servizi, se richiesti.

### Art. 43 - Oneri a carico del Comune

Dovranno essere tempestivamente comunicati all'Ufficio Tecnico di ECOISOLA SpA i dati necessari per compilare i formulari per gli smaltimenti ed il modello MUD.

#### Art. 44 - Servizi opzionali

(solo per i comuni che non applicano la tariffa)

Sono da intendersi opzionali i servizi previsti da 17 a 25

*(Per gli altri comuni)*

I servizi di cui agli articoli 17,18,19,20,23 e 24 esulano dal campo di applicazione della tariffa. Gli stessi saranno remunerati.....

#### Art. 45 – Elaborazione ed approvazione della tariffa

1. Entro il 30 novembre 2002, per i comuni che applicheranno la tariffa a partire dal 1° gennaio 2003 ovvero due mesi prima della scadenza del periodo transitorio disciplinato dal d.p.r. 27 aprile 1999, nr. 158 e, successivamente, entro il 31 ottobre di ciascun anno, ECOISOLA s.p.a. dovrà presentare ai comuni soci la proposta tariffaria corredata dal piano economico finanziario previsto dal D.P.R. 27 aprile 1999, nr. 158. Il piano economico finanziario può essere redatto in modo da consentire più opzioni circa lo svolgimento del servizio distinguendo tra servizi di base (tra i quali devono essere inclusi anche quelli previsti dai precedenti art. 21,22 e 25) e servizi incrementativi, intendendosi per tali anche gli incrementi di frequenze e le estensioni a zone prima non servite.

2. Il comune, approva le tariffe elaborate con riferimento al piano finanziario relativo all'opzione organizzativa prescelta.

3. L'organizzazione del servizio come definita dal presente disciplinare potrà essere modificata in sede di approvazione del piano finanziario. In tal caso detto piano dovrà essere corredata da un allegato esplicativo delle modalità di gestione dei servizi.

4. Il comune, entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di applicazione della nuova tariffa, può disporre l'applicazione di riduzioni per categorie di utenti in possesso di requisiti particolari. In tal caso, la differenza tra l'importo riscosso dagli utenti e quello che sarebbe spettato con l'applicazione della tariffa deliberata sarà versato dal comune ad ECOISOLA s.p.a. entro i termini stabiliti dal regolamento per il pagamento della tariffa o, in mancanza di termini, entro il 31 ottobre.

#### Art. 46 - Disposizioni transitorie e finali

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia e successive modificazioni ed integrazioni.

....., lì .....

per il Comune di

Per ECOISOLA S.p.A.

.....

.....

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. si approvano specificatamente i seguenti articoli:

29),30),31),32),33),34),35),36),37),38),39),40),41),42),43),44),45),46),

....., lì .....

per il Comune di

Per ECOISOLA S.p.A.

.....

.....

# ELENCO PREZZI

(COMPRESIVI ADEGUAMENTO ISTAT 1/1/99 – 1/9/02)  
ECOISOLA S.P.A. / COMUNI SOCI ANNO 2003

art. 1	RACCOLTA RIFIUTI NON RECUPERABILI Raccolta e trasporto	(per abit./anno)	€	5,68
art. 2	RACCOLTA RIFIUTI ORGANICI Raccolta e trasporto	(per abit./anno)	€	7,11
art. 3	RACCOLTA RIFIUTI A MEZZO CONTAINER E RAGNO • Noleggio Container • Raccolta tramite container e trasporto • Raccolta tramite ragno e trasporto	(al giorno) (per ogni viaggio) (per ogni viaggio)	€ € €	2,05 102,26 113,62
art. 4	RACCOLTA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI A DOMICILIO Raccolta e trasporto	(per ogni viaggio)	€	28,4
art. 5	RACCOLTA ALLUMINIO TRAMITE CAMPANE STRADALI • Nolo, svuotamento e trasporto (campane di proprietà di Ecoisola S.p.A.) • Svuotamento e trasporto (campane di proprietà del Comune)	(per abit./anno) (per abit./anno)	€ €	0,85 0,57
art. 6	RACCOLTA BARATTOLAME TRAMITE CAMPANE STRADALI • Nolo, svuotamento e trasporto (campane di proprietà di Ecoisola S.p.A.) • Svuotamento e trasporto (campane di proprietà del Comune)	(per abit./anno) (per abit./anno)	€ €	1,42 0,85
art. 7	RACCOLTA CARTA TRAMITE CAMPANE STRADALI • Nolo, svuotamento e trasporto (campane di proprietà di Ecoisola S.p.A.) • Svuotamento e trasporto (campane di proprietà del Comune)	(per abit./anno) (per abit./anno)	€ €	1,42 0,85
art. 8	RACCOLTA PLASTICA TRAMITE CAMPANE STRADALI • Nolo, svuotamento e trasporto (campane di proprietà di Ecoisola S.p.A.) • Svuotamento e trasporto (campane di proprietà del Comune)	(per abit./anno) (per abit./anno)	€ €	1,42 0,85
art. 9	RACCOLTA VETRO TRAMITE CAMPANE STRADALI • Nolo, svuotamento e trasporto (campane di proprietà di Ecoisola S.p.A.) • Svuotamento e trasporto (campane di proprietà del Comune)	(per abit./anno) (per abit./anno)	€ €	1,42 0,85

Convenzione di Conferimento di Servizi ad Ecoisola S.p.A.

art. 10	RACCOLTA ALLUMINIO, CARTA E PLASTICA TRAMITE CASSONETTI STRADALI <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nolo, svuotamento e trasporto (cassonetti di proprietà di Ecoisola S.p.A.)</li> <li>• Svuotamento e trasporto (cassonetti di proprietà del Comune)</li> </ul>	(per abit./anno)	€	1,42
		(per abit./anno)	€	0,85
art. 11	PULIZIA AGGIUNTIVA AREA CIRCOSTANTE ALLE CAMPANE / CASSONETTI <ul style="list-style-type: none"> <li>• canone fisso</li> <li>• raccolta e trasporto</li> </ul>	(per ogni servizio)	€	28,40
		(per ogni piazzola)	€	7,11
art. 12	RACCOLTA DOMICILIARE MATERIALI RICICLABILI SETTIMANALE : <ul style="list-style-type: none"> <li>• CARTA - Raccolta e trasporto</li> <li>• VETRO - Raccolta e trasporto</li> <li>• PLASTICA - Raccolta e trasporto</li> </ul> QUINDICINALE : <ul style="list-style-type: none"> <li>• CARTA - Raccolta e trasporto</li> <li>• VETRO - Raccolta e trasporto</li> <li>• PLASTICA - Raccolta e trasporto</li> </ul>	(per abit./anno)	€	2,55
		(per abit./anno)	€	2,55
		(per abit./anno)	€	2,55
		(per abit./anno)	€	1,71
		(per abit./anno)	€	1,71
		(per abit./anno)	€	1,71
art. 13	RACCOLTA PILE E FARMACI SCADUTI TRAMITE CONTENITORI STRADALI <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nolo, svuotamento e trasporto (contenitori di proprietà di Ecoisola S.p.A.)</li> <li>• Svuotamento e trasporto (contenitori di proprietà del Comune)</li> </ul>	(per abit./anno)	€	0,91
		(per abit./anno)	€	0,57
art. 14	RACCOLTA SIRINGHE Raccolta e trasporto	(canone orario)	€	28,40
art. 15	RACCOLTA R.U.P. PRESSO STAZIONE ECOLOGICA Nolo, raccolta e trasporto	(per abit./anno)	€	0,85
art. 16	SPAZZAMENTO STRADE ED AREE PUBBLICHE Raccolta e trasporto	(al Km)	€	17,04
art. 17	PULIZIA AREA MERCATO Raccolta e trasporto	(canone annuo)		
		da 1 a 10 banc.	€	1704,31
		da 10 a 20 banc.	€	2840,51
		da 20 a 40 banc.	€	5681,03
		da 40 a 60 banc.	€	9657,75
		da 60 a 80 banc.	€	14202,56
da 80 a 100 banc.	€	17043,08		
oltre le 100 banc.	€	19883,59		
art. 18	PULIZIA E SVUOTAMENTO FOSSE BIOLOGICHE Pulizia, svuotamento e trasporto	(canone orario)	€	90,89

art. 19	PULIZIA E SVUOTAMENTO POZZETTI E CADITOIE STRADALI Pulizia, svuotamento e trasporto	(cadauna caditoia)	€	11,36
art. 20	PULIZIA E SVUOTAMENTO FOSSE BIOLOGICHE PRESSO UTENZE PRIVATE pulizia, svuotamento ,trasporto e smaltimento	(cadauno servizio)	€	113,62
art. 21	SVUOTAMENTO CESTINI PORTA RIFIUTI • canone fisso • raccolta e trasporto	(per ogni servizio) (per ogni cestino)	€ €	28,40 1,13
art. 22	RACCOLTA RIFIUTI ABBANDONATI SU TERRITORIO PUBBLICO • raccolta con pala meccanica; • raccolta con ragno meccanico; • trasporto; • raccolta con personale a terra.	(canone orario) (canone orario) (per ogni viaggio) (canone orario)	€ € € €	68,17 45,45 96,58 45,45
art. 23	SERVIZI OCCASIONALI PER FESTIVITA' Raccolta aggiuntiva R.S.U. Raccolta aggiuntiva F.O.R.S.U. Nolo, svuotamento e trasporto campane Nolo cassonetti per raccolta R.S.U. Nolo Bidoni per raccolta F.O.R.S.U.	(cadauno servizio) (cadauno servizio) (cadauno servizio) (al giorno) (al giorno)	€ € € € €	170,43 170,43 56,82 0,57 0,29
art. 24	RIFIUTI CIMITERIALI Tutto quanto previsto ai punti a),b),c)e d) del presente articolo	(cadauno feretro)	€	170,43
art. 25	GESTIONE STAZIONE ECOLOGICA Tutto quanto previsto dall'articolo stesso	(canone orario)	€	16,19
art. 26	FORNITURA MATERIALI Bidone lt. 240 carrellato per raccolta F.O.R.S.U. Bidone lt. 120 carrellato per raccolta F.O.R.S.U. Bidone lt. 80 carrellato per raccolta F.O.R.S.U. Bidone lt. 35 per raccolta F.O.R.S.U. Bidoncino lt. 8 per raccolta F.O.R.S.U. Sacchi in Mater.Bi cm. 35x43 (circa lt. 8) Sacchi in Mater.Bi cm. 42x43 (circa lt. 10) Sacchi in Mater.Bi cm. 50x60 (circa lt. 30) Sacchi in polietilene trasparenti cm 70x110 Sacchi in polietilene gialli cm. 70x110 Sacchi in polietilene colorati cm72x85 (gr .grossa)	(cadauno) (cadauno) (cadauno) (cadauno) (cadauno) (cadauno) (cadauno) (cadauno) (cadauno) (cadauno) (cadauno)	€ € € € € € € € € € €	42,89 37,50 34,09 3,70 1,31 0,08 0,08 0,11 0,07 0,07 0,09
art. 27	ELABORAZIONE DATI Tutto quanto previsto dall'articolo stesso	(canone annuo)	€	397,67
art. 28	PRELIEVO E TRASPORTO R.S.A.U. • Noleggio Container • Raccolta tramite container e trasporto	(al giorno) (per ogni viaggio)	€ €	2,05 113,62

N.B.: I prezzi di cui all'art.26 sono da intendersi suscettibili di possibili variazioni di mercato.

*Alegato "B"*

*Oggetto: Patti parasociali*

*L'anno..... addì..... del mese di.....*

Tra i comuni di:

..... rappresentato da....., a ciò autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio comunale nr. .... in data..... (allegata in copia al presente atto);

..... rappresentato da....., a ciò autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio comunale nr. .... in data..... (allegata in copia al presente atto);

..... rappresentato da....., a ciò autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio comunale nr. .... in data..... (allegata in copia al presente atto);

..... rappresentato da....., a ciò autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio comunale nr. .... in data..... (allegata in copia al presente atto);

*Considerato che i comuni di..... hanno costituito la società ECOISOLA s.p.a. con contratto stipulato in data 15 gennaio 1995, con rogito del notaio Leidi di Bergamo;*

*Considerato che con deliberazione assembleare in data 1° luglio 1998 sono state apportate alcune modifiche allo Statuto della società ECOISOLA s.p.a. e contestualmente approvato lo statuto aggiornato con le modifiche in quella sede introdotte;*

*Considerato che la predetta società è stata costituita, tra l'altro, per la gestione del servizio di raccolta recupero, trasporto e smaltimento di tutti i generi di rifiuti con la gestione di discariche controllate e di impianti a tecnologia complessa, nonché tutte le attività inerenti l'igiene urbana e la salvaguardia ecologica dell'ambiente;*

*Considerato che l'art. 113 del D.Lgs. 18 agosto 2000. nr. 267, come riformulato dall'art.35 della L.nr.448/2001 (legge finanziaria per il 2002) è da ritenersi non immediatamente operante in forza di quanto previsto dal comma 16 del medesimo articolo, disposizione che, di seguito, si riporta integralmente:*

art. 35

Omissis

16. Con regolamento da emanare ai sensi dell'articolo 17, comma 1, della legge 23 agosto 1988, n. 400, e successive modificazioni, sentite le autorità indipendenti di settore e la Conferenza unificata, di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, il Governo adotta le disposizioni necessarie per l'esecuzione e l'attuazione del presente articolo, **con l'individuazione dei servizi di cui all'articolo 113, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali**, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come sostituito dal comma 1 del presente articolo, entro 6 mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge.



*Considerato che, fino al momento in cui non saranno concretamente applicabili le norme recate dal nuovo art. 113 del D.lgs. nr.267/2000 si deve ritenere operante, per le società già costituite, la disciplina originariamente prevista dall'art. 113 più volte citato, disciplina che di seguito si riporta in estratto:*

Articolo 113  
Forme di gestione

1. I servizi pubblici locali sono gestiti nelle seguenti forme:
- f) Omissis
  - g) Omissis
  - h) Omissis
  - i) Omissis
  - j) a mezzo di società per azioni o a responsabilità limitata a prevalente capitale pubblico locale costituite o partecipate dall'ente titolare del pubblico servizio, qualora sia opportuna in relazione alla natura o all'ambito territoriale del servizio la partecipazione di più soggetti pubblici o Omissis

*Considerato che la società ECOISOLA s.p.a. è stata costituita con il vincolo della prevalente proprietà pubblica ( art. 1 dello statuto della società);*

*Considerato che la costituzione di società per azioni a prevalente capitale pubblico "comporta l'affidamento diretto e privilegiato del servizio alla società appositamente costituita il cui oggetto consiste proprio nello svolgimento dell'attività economica in cui il servizio stesso si concreta" (Corte di Cassazione, sez. unite, 6 maggio 1995, n. 4989);*

*Considerato che "una volta che l'ente ha deliberato la costituzione della società di capitali per la gestione di un determinato servizio pubblico locale non si rende necessario un provvedimento di concessione espresso a favore della stessa società. Operando diversamente si renderebbe necessario un procedimento di valutazione e selezione degli aspiranti concessionari, in aperto contrasto con la ratio dell'art. 113 del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede l'alternatività fra la concessione a terzi e la costituzione della società partecipata. Ciò sarebbe contrario anche a principi di ragionevolezza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, e comporterebbe l'effettuazione di spese (per la costituzione e dotazione del capitale sociale) che potrebbero risultare non proficue qualora alla stessa società non fosse attribuito il servizio, con la conseguente evidenziazione di danno finanziario per l'ente locale. La costituzione della società a partecipazione pubblica locale è finalizzata all'esercizio di servizi ed alla costruzione di opere che la stessa deve assumere ed effettuare: la volontà concessoria è quindi contestuale" (Guida normativa 2002, CEL, Gorle, pag.1009 e seg.);*

*Considerato che il Ministero dell'interno, Direzione generale dell'amministrazione civile, nota n. 15900/ 527/1bis/L.142/90 del 10 maggio 1994) ha ribadito che "la società costituita deve essere necessariamente affidataria della gestione del servizio";*

*Che la società ECOISOLA s.p.a. si accinge ad effettuare investimenti strategici che richiedono di poter definire in via preventiva e per un adeguato periodo di tempo la dimensione del mercato di riferimento;*

*Considerato che la dismissione della partecipazione azionaria da parte dei Comuni soci comporta la revoca dell'affidamento privilegiato del servizio;*

*Considerato che la possibilità data ad ogni Comune socio, attraverso la vendita della azioni, di revocare l'affidamento del servizio espone la società ECOISOLA s.p.a. ad un rischio di sovradimensionamento evidente delle strutture operative costituite per la gestione dei servizi;*

*Considerato che la durata minima dell'affidamento è presente in ogni contratto di affidamento dei servizi pubblici (appalti, concessioni o affidamenti privilegiati) e che la mancanza assoluta di qualsiasi termine colloca la società ECOISOLA s.p.a. in posizione del tutto anomala rispetto a qualsiasi altro affidatario di servizi pubblici;*

*Considerato che l'uscita di taluno dei soci originari non può essere compensata dall'ingresso di altri soci, poiché, in tal caso, alla luce della previgente normativa, era stata esclusa la possibilità di affidamenti diretti (cfr. T.A.R. Lombardia, sez. Brescia, 14 gennaio 2000, n. 8, e 4 aprile 2001, n. 222);*

*Tra i comuni di .....*

*tutti soci di ECOISOLA s.p.a.*

*si conviene quanto segue*

*art. 1*

*oggetto*

*I Comuni soci si impegnano per la durata di 5 anni dalla data di sottoscrizione del presente accordo, a non alienare la propria partecipazione azionaria al capitale della società ECOISOLA s.p.a.*

*Art.2*

*Affidamento dei servizi di igiene urbana e ambientali*

*I Comuni soci che hanno già affidato i servizi di igiene urbana ad ECOISOLA s.p.a. si impegnano a riapprovare il disciplinare dei rapporti tra Comuni soci ed ECOISOLA s.p.a. con validità estesa alla durata dell'impegno di cui all'art. 1.*

*Per i comuni soci che non hanno ancora affidato i servizi di igiene urbana ad ECOISOLA s.p.a il disciplinare dovrà definire e regolare il periodo entro il quale la detta ECOISOLA s.p.a. assumerà i detti servizi. Il disciplinare potrà prevedere nel periodo transitorio anche affidamenti parziali. Entro due anni dalla stipula del presente accordo l'affidamento dei servizi di igiene urbana ad ECOISOLA s.p.a. dovrà essere completato.*

*Art. 3*

*Effetti dell'entrata in vigore dell'art. 35 della l. nr. 448/2001.*

*Il termine di cui all'art. 1 del presente accordo sarà ridefinito automaticamente nella durata corrispondente al periodo transitorio di cui all'art. 35 della L. nr. 448/2001, come risulterà definito dal regolamento di cui al comma 16 del predetto articolo 35.*

*Art. 4*

*Altri servizi compresi nell'oggetto sociale*

*I Comuni soci concordano di rinviare ogni valutazione in ordine all'affidamento diretto degli altri servizi compresi nell'oggetto sociale al momento in cui sarà definita la disciplina attuativa dell'art. 35 della L.n. 448/2001.*

*Art. 5*

*Mantenimento della maggioranza pubblica nel capitale sociale*

*I Comuni soci si impegnano a concordare in via preventiva il voto da esprimere in assemblea sulle decisioni relative all'assegnazione di azioni conseguenti ad aumenti del capitale sociale. In nessun caso i Comuni soci potranno esprimere voti che comportino la riduzione del numero di azioni in proprietà dei comuni soci al di sotto della quota del 50% più uno delle azioni rappresentative del capitale sociale.*

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Consigliere Anziano  
F.TO PANZA LINA

Il Presidente  
F.TO LOCATELLI IVANO

Il Segretario Comunale  
F.TO DR.SSA MARA NIN

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, in data odierna viene pubblicata in copia all'albo pretorio ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Almenno San Salvatore, li 17/02/2003

F.TO IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR.SSA MARA NIN

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del T.u.e.l. 18.08.2000, n. 267.

Almenno San Salvatore, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR.SSA MARA NIN

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.  
Almenno San Salvatore, li 17/02/2003



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Nozza Brien Luisa