



COMUNE DI ALMENNO SAN SALVATORE

Provincia di Bergamo

☎ 035/6320211 - Fax 035/643041
Settore Amministrazione Generale

P.zza San Salvatore, 11
comunealmennoss@pec.it

C.F. 00533860169

DECRETO N. 18 DEL 02/01/2020

OGGETTO: NOMINA POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE 1.

IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Almenno San Salvatore non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL Funzioni locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Considerata la necessità di affidare il servizio amministrativo: Segreteria - Affari Generali - Socio-educativo-culturale - Tributi, al relativo responsabile, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" adottato con deliberazione G.C. n. 174 del 04/08/1998 e s.m.i.;

Visto il regolamento area delle posizioni organizzative adottato con deliberazione G.C. n. 57 del 03/05/2019;

Vista la deliberazione G.C. n. 64 del 08/05/2019, con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DECRETA

1. Di nominare responsabile del Settore 1, Servizio Segreteria/Affari Generali – Socio-educativo-culturale – Tributi, la dipendente Maria Chiara Benedetti - profilo professionale Istruttore Direttivo - Categoria D3, a decorrere dal 01/01/2020 al 31/12/2022, conferendo alla stessa la titolarità della Posizione Organizzativa.
2. Di affidare alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. La dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dal Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, che sarà attribuito con provvedimento adottato dal Responsabile del Servizio finanziario.
4. Di provvedere alla notifica del presente provvedimento all'interessata, alla pubblicazione all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Sindaco

Michele Sarchielli

(documento informatico firmato digitalmente)