

Numero 1328 del repertorio dei contratti

Contratto d'appalto in modalità elettronica:

**CONTRATTO D'APPALTO PER LA GESTIONE DEL CENTRO DI
AGGREGAZIONE GIOVANILE "MILLE IDEE" VALIDO PER IL PERIODO
DAL 21 SETTEMBRE 2016 AL 9 AGOSTO 2019-----**

CIG 67632591E3-----

IMPORTO NETTO € 121.303,00 -----

Repubblica Italiana

L'anno DUEMILADICIASSETTE, il giorno UNO del mese di MARZO, presso la sede del Comune di Almenno San Salvatore, sita in Piazza San Salvatore 11, davanti a me Dott.ssa Maria Antonietta Manfreda, Segretario del Comune stesso, iscritto all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, ufficiale rogante ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera c) del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL), senza l'assistenza di testimoni per avervi le parti espressamente rinunciato con il mio consenso, -----

sono comparsi:

Il Comune di Almenno San Salvatore (di seguito Comune) con sede in piazza San Salvatore 11, C.F. 00533860169, qui rappresentato dal Responsabile del Settore 1, Signora Benedetti Maria Chiara, nata a Palazzago il 12/04/1963, domiciliata per la funzione presso la sede municipale, la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'ente -----

e

Alchimia Società Cooperativa Sociale onlus, con sede legale in Bergamo, Via San Bernardino, 59, C.F. e P.I 01738900164, d'ora in avanti, per brevità, Coop. Alchimia, qui rappresentata dal Presidente e Legale rappresentante,

Signor Marco Zanchi, nato a Bergamo il 11/02/1968, residente a Mapello (BG) in via Quarenghi 1;-----

PREMESSO CHE

◇ con Determinazione del Responsabile del Settore n° 250 del 22/07/2016 sono stati approvati il Capitolato speciale d'appalto ed il Bando di gara per l'affidamento del servizio di gestione del Centro di Aggregazione Giovanile per il periodo settembre 2016 – agosto 2019;-----

◇ in data 06/09/2016 e 12/09/2016 è stata esperita la relativa gara d'appalto con la quale è stata dichiarata assegnataria provvisoria del servizio la Alchimia Cooperativa Sociale onlus di Bergamo ;-----

◇ sono stati acquisiti agli atti i documenti che comprovano la sussistenza dei requisiti necessari all'aggiudicazione definitiva e la mancanza di cause ostative

CIO' PREMESSO

e volendo che tanto appaia da regolare contratto che disciplini i reciproci rapporti tra le parti come sopra rappresentate,-----

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1: Affidamento del servizio

Il Comune di Almenno San Salvatore, a mezzo del Responsabile di settore, Sig.ra M.Chiera Benedetti, affida alla Coop. Alchimia, che a mezzo del suo Presidente, Signor Marco Zanchi, accetta, l'appalto per la gestione ed erogazione di prestazioni socio-educative per il Centro di Aggregazione Giovanile denominato "Mille Idee" per il periodo 21/09/2016 – 09/08/2019.

L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena ed assoluta del Capitolato speciale d'appalto, allegato alla Determinazione del Responsabile del Settore nr. 250 del 22/07/2016 e del progetto tecnico organizzativo pervenuto

contestualmente all'offerta, che qui si intendono integralmente trascritti.-----

Il servizio affidato si articola nelle seguenti attività:-----

- gestione del CAG "Mille Idee"-----

- gestione dei sottoprogetti-----

Articolo 2: Corrispettivo

La Coop. Alchimia si impegna ad eseguire il suddetto servizio per un importo complessivo, per il triennio, di € 121.303,00, così composto:-----

- spese per il personale: € 113.403,00 oltre iva al 5%;-----

- acquisto di materiale di consumo per il CAG: € 3.000,00 (iva inclusa);-----

- acquisto di materiale di consumo e didattico per la realizzazione del progetto estivo "SOTTO QUESTO SOLE": € 4.500,00 (iva inclusa);-----

- oneri di sicurezza: € 400,00 (iva inclusa)-----

Il costo complessivo annuale, pari ad € 40.434,33, è così suddiviso: -----

CAG "Mille Idee": 34 ore settimanali, per 44 settimane all'anno, così suddivise:

- coordinatore: 4 ore, al costo orario di € 23,50 + iva al 5%;-----

- educatori: 30 ore complessive, al costo orario di € 22,00 + iva al 5%. -----

L'importo annuo per il personale è pari ad € 33.176,00 (iva esclusa) oltre ad un rimborso spese annuo di € 1.000,00 per l'acquisto di materiale di consumo.---

Oneri di sicurezza: € 133,33.-----

Sottoprogetti:-----

Attività di rete territoriale: nr. 1 coordinatore al costo orario di € 23,50 + iva al 5%, per 3 ore settimanali per 40 settimane all'anno. L'importo annuale è pari ad € 2.820,00 (iva esclusa): -----

Progetto Estivo "Sotto questo sole": nr. 2/3 educatori al costo orario di €22,00 + iva al 5%, per 50 ore annue complessive. L'importo annuale è pari ad

€ 1.100,00 (iva esclusa) oltre ad una somma di € 1.500,00 a titolo di rimborso spese per l'acquisto di materiale di consumo e didattico;-----

Giovani Idee Almenno: nr. 1 coordinatore al costo orario di € 23,50 + iva al 5%, per 30 ore annue. L'importo annuale è pari ad € 705,00 (iva esclusa);-----

Articolo 3: Finalità

La Coop. Alchimia impronta la propria azione di gestione affinché il Centro risponda ai bisogni di educazione extra-scolastica dei ragazzi (sul piano culturale, espressivo e ricreativo, partecipativo e relazionale) collocandosi all'interno di un sistema formativo integrato. Il Centro opera a favore delle seguenti 3 fasce di età:-----

Preadolescenti 4[^] e 5[^] Scuola Primaria -----

 1[^], 2[^], 3[^] Scuola Secondaria di primo grado-----

Adolescenti: 14-19 anni-----

Le finalità del Centro sono:-----

1. creare un punto di riferimento permanente che svolga un'efficace azione di prevenzione del disagio, quale dimensione caratterizzata dal complesso intrecciarsi di fragilità psicologica, di povertà di opportunità e risorse, di difficile integrazione nel contesto sociale;-----

2. promuovere le potenzialità individuali e le opportunità relazionali dei ragazzi facilitando una maggiore conoscenza di sé ed un positivo processo di socializzazione;-----

3. favorire uno sviluppo globale ed armonico della persona attraverso una attenzione costante ai bisogni, interessi e desideri dei ragazzi che non trovano espressione o soddisfazione nel loro ambiente di vita abituale; -----

4. sviluppare o potenziare la capacità di espressione e comunicazione dei

ragazzi nei confronti dei coetanei e degli adulti: le capacità sensoriali, mentali, della corporeità, il senso di autonomia e libertà, ma anche quello complementare di responsabilità, richiesta d'aiuto e collaborazione, capacità di gestione del proprio tempo libero, capacità di instaurare relazioni significative e stabili di collaborazione, amicizia, rispetto;-----

5. promuovere uno stile di lavoro basato sulla strategia delle connessioni tra i Servizi del Centro "Mille Idee", le altre istituzioni e agenzie diverse del territorio e a livello sovracomunale, al fine di consentire una ottimizzazione delle risorse e promuovere una condivisione educativa.-----

Articolo 4: Le attività

Centro di Aggregazione Giovanile "Mille Idee"

Il Centro dove la Coop. Alchimia impegna a svolgere la propria attività educativa ha sede in via Papa Giovanni XXIII di questo Comune. Il Centro valorizza l'espressione delle capacità e degli interessi dei ragazzi e persegue il miglioramento della qualità delle relazioni nel gruppo e con il mondo degli adulti, attraverso una gamma differenziata di attività:-----

- laboratori libero espressivi;-----
- momenti ludici e ricreativi;-----
- viaggi percorso consapevoli;-----
- attività che favoriscano la cittadinanza attiva dei giovani con proposte tese al loro coinvolgimento nei percorsi di crescita e di assunzione di responsabilità (nell'attività è opportuno coinvolgere anche figure parentali adulte);-----
- gestione dei rapporti e delle collaborazioni con le diverse realtà del territorio di Almenno San Salvatore -----
- collaborazione con l'Istituto Comprensivo per la progettazione e

realizzazione comune di percorsi educativi a sostegno del gruppo classe o di singoli alunni.-----

- attività che favoriscano una sensibilità sociale ed ecologica con particolare attenzione agli spazi pubblici del territorio comunale;-----

All'interno del monte ore previsto sono richieste le suddette attività:-----

- **PARTECIPAZIONE AL TAVOLO POLITICHE EDUCATIVE:** Attraverso l'attivazione di relazioni con le diverse agenzie educative del territorio, il Centro dovrà contribuire al ripensamento della dimensione educativa da parte delle varie componenti del contesto sociale, al fine di favorire la costruzione di un sistema educativo policentrico ed integrato. A tal fine il coordinatore partecipa in maniera attiva al Tavolo Politiche Educative operante sul territorio (privato sociale, scuola, oratorio ed altre agenzie) con lo scopo di creare, sviluppare momenti di confronto e progetti di collaborazione per una crescita consapevole e responsabile di pre - adolescenti, adolescenti e giovani. -----

- **PROGETTO TUTTI AL PARCO!!:** ha la finalità di portare le attività del Centro sul territorio e in particolare nei parchi del paese, stimolando la fruizione dei luoghi del paese e creando momenti di partecipazione sul territorio. Per il suddetto progetto si prevede la realizzazione di almeno 2 iniziative mensili dal mese di aprile a ottobre, con esclusione della chiusura estiva.-----

- **PROGETTO DI COINVOLGIMENTO GRUPPI INFORMALI:** attività di monitoraggio, conoscenza ed ingaggio dei gruppi informali di adolescenti presenti sul territorio e, nella fattispecie, nei parchi del paese. Il progetto ha l'obiettivo di raggiungere i gruppi che, per motivi diversi, non accedono al Centro di Aggregazione, ma che potrebbero essere coinvolti in diverso modo dall'equipe educativa.-----

Sottoprogetti

Oltre al suddetto servizio, che costituisce oggetto principale dell'appalto, si chiede la realizzazione dei seguenti sottoprogetti:-----

1. ATTIVITA' DI RETE TERRITORIALE:-----

Progetto da realizzarsi mediante la creazione e il coordinamento di un tavolo/consulta nel quale coinvolgere le diverse realtà del mondo associativo del paese. Il lavoro richiesto sarà quello di intercettare, mappare e coinvolgere le associazioni nella creazione di una rete sociale attiva e partecipe.-----

Obiettivi:-----

- Mappatura delle associazioni di volontariato presenti nel paese;-----
- Coinvolgimento delle associazioni in un percorso di conoscenza reciproca;
- Raccordare le azioni del Volontariato con quelle delle istituzioni pubbliche;
- Sviluppare la cultura dell'approccio di rete', irrobustendo il rapporto tra 'reti formali' e 'reti informali';-----
- Sensibilizzare la cittadinanza al ruolo del volontariato; -----
- Costruire occasioni per il superamento del disagio e per favorire l'integrazione sociale dei soggetti più deboli e svantaggiati.-----

2. PROGETTO ESTIVO "SOTTO QUESTO SOLE":-----

Il Progetto Sotto Questo Sole è un'esperienza di gruppo per lo svolgimento di semplici lavori di cura e manutenzione del verde comunale.-----

Le attività affidate ai ragazzi, dai 15 ai 19 anni, a titolo esemplificativo, potranno consistere in: manutenzione delle aree verdi pubbliche e di alcuni elementi di arredo urbano; interventi di taglio di rami, siepi e piccoli arbusti; cura e pulizia di spazi pubblici, parchi; recupero di zone dismesse del paese; pulizia lungo il torrente Lesina; tinteggiature di muri e panchine imbrattati.-----

Obiettivi:-----

- Sensibilizzare la comunità ai temi del rispetto del proprio ambiente di vita e alla cura del proprio territorio;-----
- Responsabilizzare i ragazzi a prendersi cura di alcune parti del proprio paese, promuovendo una cittadinanza attiva in stretta collaborazione con l'Amministrazione Comunale-----
- Offrire l'opportunità agli adolescenti di:-----
 - o Fare un'esperienza tutelata di approccio al lavoro e contemporaneamente di vivere esperienze di tipo ricreativo,-----
 - o Vivere un'esperienza di gruppo con la presenza di figure adulte (educatori, giardinieri, volontari...) al fine di costruire relazioni significative tra persone appartenenti a generazioni diverse,-----
 - o Acquisire informazioni e competenze per la cura del verde, mettendo alla prova la propria manualità.-----

3. GIOVANI IDEE ALMENNO:-----

Il Progetto ha la finalità di sviluppare il protagonismo di adolescenti e giovani nella realizzazione di iniziative ed eventi rivolti ai coetanei, in collaborazione con i gruppi e le associazioni del territorio. Il coordinatore dovrà essere referente di un gruppo di coprogettazione composto dai rappresentanti delle diverse agenzie che già si occupano di iniziative per adolescenti e giovani (Polisportiva, Oratorio, Biblioteca, Commissioni) all'interno del quale organizzare, realizzare e promuovere dette iniziative;-----

Obiettivi:-----

coinvolgimento di giovani e adolescenti in percorsi di protagonismo e cittadinanza attiva;-----

- coinvolgimento di enti ed associazioni nel progettare e realizzare iniziative rivolte ai giovani in collaborazione con i giovani;-----
- costituzione di luoghi di pensiero con la presenza del mondo giovanile ed associativo del territorio.-----

Articolo 5: Funzioni dell'Équipe Tecnica

La gestione del C.A.G. "Mille Idee" è coordinata dalla Équipe tecnica costituitasi sin dai lavori di progettazione di questo servizio e composta da: -----

- Responsabile Servizi Sociali e/o Assessore ai Servizi Sociali del Comune;---
- Assistente Sociale del Comune;-----
- Coordinatore del Centro.-----

L'Équipe è l'organo garante della qualità e delle finalità del Progetto Educativo. Si riunisce in occasione della presentazione del Progetto a inizio anno, per la verifica intermedia e per quella di fine anno, allo scopo di discutere e verificare l'andamento generale del Centro, affrontare i problemi o i cambiamenti che di volta in volta si presentano ad un livello sia tecnico che politico.-----

Articolo 6: Personale

Il personale da impiegarsi deve avere le seguenti caratteristiche:-----

- Coordinatore: in possesso del titolo di specializzazione "Educatore Professionale" o laurea triennale in scienza dell'educazione, con almeno 3 anni di esperienza in servizi analoghi e competenze specifiche e certificate nella conduzione e gestione di gruppi di lavoro; -----

- Educatore: in possesso del titolo di specializzazione "Educatore Professionale" o laurea triennale in scienza dell'educazione;-----

I nominativi del personale forniti dalla Coop. Alchimia sono quelli indicati nell'offerta indicata al precedente punto 1. Ogni sostituzione del personale, sia in

modo permanente che temporaneo, per malattia, permessi, ferie, ecc, dovrà essere tempestivamente comunicata, per scritto, all'Amministrazione Comunale.

Articolo 7: Gestione

Il servizio viene reso in regime di appalto, con la esatta e completa esecuzione degli obblighi contrattuali da parte della Coop. Alchimia mediante l'impiego di personale e di mezzi nella disponibilità e secondo l'organizzazione della cooperativa stessa. Il Comune, onde garantire la regolarità nell'espletamento dei servizi, indirizzerà tutte le comunicazioni al riguardo al Presidente della Cooperativa, quale responsabile della direzione del servizio, presso la sede di Bergamo, via San Bernardino, 59.-----

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali aumenti o diminuzioni della prestazione, conformemente a quanto previsto dall'art. 11 del Regio Decreto 2440/1923. -----

Articolo 8: Funzioni ed obblighi del soggetto appaltatore

La Coop. Alchimia si impegna a:-----

a) comunicare all'Ufficio Comunale dei Servizi Sociali le eventuali sostituzioni degli operatori, con le modalità di cui all'art. 6;-----

b) stipulare un'apposita polizza assicurativa RC per un'idonea copertura di eventuali incidenti che possono accadere agli utenti durante le attività previste nel presente Capitolato, nei casi di non copertura assicurativa regionale. Il Comune non è responsabile dei danni, eventualmente causati ai dipendenti, ai collaboratori o soci-lavoratori dell'aggiudicataria, che possono derivare da comportamenti di terzi estranei all'organico del Comune stesso. L'aggiudicataria è direttamente responsabile dei danni derivanti da cause a lei imputabili di qualunque natura che risultino arrecati dal proprio personale a persone o a

cose, tanto del Comune che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione del servizio. L'aggiudicataria in ogni caso dovrà provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati;-----

c) svolgere un'azione educativa in senso preventivo e socializzante per i ragazzi, utenti del Centro;-----

d) svolgere un'azione collaborativa nonché di rete e collegamento con le Agenzie del territorio: Istituto Comprensivo, Oratorio, Polisportiva e gruppi spontanei del territorio;-----

e) attuare la programmazione degli interventi attenendosi alle disposizioni regionali ed in sintonia con gli indirizzi generali stabiliti dalla Équipe Tecnica;

f) garantire la presenza degli operatori alle iniziative di formazione e di aggiornamento proposte dalla Provincia di Bergamo e la partecipazione al Coordinamento Territoriale;-----

g) garantire per tutta la durata della convenzione il rispetto di tutte le norme nazionali e regionali relative al servizio, compreso il mantenimento degli standards gestionali;-----

h) osservare le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 (ex D.Lgs 626/1994) e comunicare il nominativo del proprio responsabile per la sicurezza;-----

i) osservare le norme per il diritto al lavoro delle persone disabili (Legge 68/99); -----

j) garantire la piena ed integrale applicazione ai dipendenti e ai soci-lavoratori del vigente Contratto Collettivo di Lavoro Cooperative Sociali siglato dalle Organizzazioni Sindacali più rappresentative e successive integrazioni, nonché il vigente Contratto Integrativo Provinciale e successive integrazioni;-----

k) osservare ed applicare tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale e dei soci lavoratori nel caso di cooperative;-----

l) trasmettere al Comune, entro il 30 ottobre di ogni anno, copia della programmazione annuale delle attività, entro il 30 settembre copia del rapporto annuale finale sulle attività svolte e sugli obiettivi precedentemente fissati, ed una verifica mensile sulla fluttuazione dei ragazzi e sui programmi;-----

m) fornire, se richieste, le autorizzazioni sanitarie ed amministrative per il servizio in appalto.-----

Qualora il Comune ritenga che l'impresa aggiudicataria non adempia ai propri obblighi o non vi adempia regolarmente, dovrà darne comunicazione formale al referente dell'impresa, tramite raccomandata con avviso di ricevimento o PEC (Posta Elettronica Certificata), così da porla in condizione di riconoscere ed eventualmente contestare gli inadempimenti rilevati dal Comune non oltre 10 giorni dal ricevimento della contestazione. Decorso il termine assegnato, in assenza di controdeduzioni ritenute valide, il Comune procederà all'applicazione di una sanzione a titolo di penale. L'ammontare delle penali, secondo la gravità dell'inadempienza ed a giudizio insindacabile del Comune, è stabilito tra un minimo di € 50,00 ed un massimo di € 500,00 per ciascun episodio contestato, ad eccezione della violazione sotto specificata, per la quale è prevista una penale nell'ammontare indicato:-----

- € 150 per ciascun giorno di ritardo nel sostituire il personale assente.-----

Il Comune avrà diritto di procedere alla risoluzione del contratto mediante semplice comunicazione raccomandata con avviso di ricevimento o PEC (Posta Elettronica Certificata) alla terza irregolarità grave accertata fatto salvo il

pagamento delle penali. È comunque fatta salva la facoltà del Comune di esperire ogni altra azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempienza contrattuale. -----

In caso di inottemperanza degli obblighi previsti nel trattamento dei lavoratori, accertata dal Comune, il medesimo comunica all'impresa aggiudicataria ed anche alla direzione provinciale del lavoro competente l'inadempienza accertata e procede ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra per i servizi in corso di esecuzione ovvero alla sospensione del pagamento del saldo se i servizi sono ultimati. Il pagamento all'impresa delle somme accantonate o della rata di saldo non sarà effettuato sino a quando non sia stato accertato che ai lavoratori sia stato corrisposto quanto loro dovuto, ovvero che la vertenza sia stata definita. Per tale sospensione o ritardo di pagamento l'impresa non può opporre eccezione al Comune e non ha titolo per il risarcimento dei danni. In caso di ripetuta accertata violazione il Comune procederà alla risoluzione del contratto. -----

Articolo 9: Funzioni ed obblighi dell'Ente appaltante

L'Ente si impegna ad erogare per l'affidamento del Servizio l'importo complessivo di € 113.403,00 (iva esclusa), risultante dalle ore effettivamente svolte e fatturate, oltre il costo del materiale di facile consumo per un importo massimo di € 3.000,00 per il CAG, del materiale di consumo e didattico per un importo massimo di € 4.500,00 per il progetto Sotto questo Sole e gli oneri di sicurezza per € 400,00, per l'intero triennio.-----

Ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che ha modificato il DPR n. 633/1972, disciplinante

l'applicazione dell'IVA, l'imposta verrà versata dal Comune secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'Appaltatore continuerà ad esporre l'IVA in fattura, ma il Comune non procederà a saldare il relativo importo, in quanto esso verrà trattenuto al fine del successivo versamento direttamente all'Erario. Al fine di una corretta gestione del nuovo meccanismo sopra indicato, l'appaltatore sarà tenuto ad aggiungere alle fatture mensili la seguente dicitura: "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter del DPR n. 633/1972").-----

L'appaltatore è tenuto ad assumere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto. Il mancato rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce, ai sensi della vigente normativa, causa di risoluzione del relativo contratto.-----

L'eventuale ritardo nel pagamento non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte della Cooperativa, la quale è tenuta a continuare il servizio sino alla scadenza prevista dalla convenzione.-----

Il corrispettivo, che resterà invariato per tutta la durata del contratto, verrà erogato alla Coop. Alchimia trimestralmente su presentazione di regolare fattura riepilogativa del servizio effettuato nel periodo di riferimento, entro trenta giorni dalla sua presentazione. -----

Il Comune di Almenno San Salvatore per garantire la corretta gestione del servizio assume a proprio carico l'onere della messa a disposizione dei locali siti in via Papa Giovanni XXIII e ne garantisce la manutenzione ordinaria e straordinaria ed il servizio di pulizia. Sono a carico dell'Amministrazione Comunale le spese di gestione del Centro che non siano poste a carico

dell'aggiudicatario dell'appalto secondo le norme del Capitolato.-----

Articolo 10: Durata del contratto

L'Appalto ha decorrenza dal 21 settembre 2016 e al 9 agosto 2019. Alla scadenza l'Appalto cesserà automaticamente, senza necessità di disdetta, restando escluso il rinnovo tacito. -----

Articolo 11: Cauzione

A garanzia dell'adempimento delle obbligazioni assunte la Cooperativa ha prestato la cauzione definitiva di € 6.065,15 mediante polizza fideiussoria;-----

Nel caso di inadempienze contrattuali l'Amministrazione Comunale avrà diritto di avvalersi di propria autorità di detta cauzione ed il contraente dovrà reintegrarla nel termine che gli sarà prefissato dallo stesso Ente.-----

Articolo 12: Spese contrattuali

Tutte le spese relative al presente contratto sono a carico dell'Appaltatore. -----

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997 n. 460, trattandosi di Cooperativa Sociale.-----

Articolo 13: Subappalto

E' vietato cedere o subappaltare il servizio oggetto dell'appalto pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.-----

Articolo 14: Risoluzione

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere a risoluzione anticipata del contratto e per grave inadempimento ai sensi dell'art. 1456 C.C. nei seguenti casi: -----

- abbandono del servizio salvo le giustificate cause di forza maggiore;-----

- inosservanza delle norme di legge di carattere previdenziale, assicurativo,

contributivo, sanitario, anche riferite al personale dipendente;-----

- gravi danni prodotti ad impianti ed attrezzature;-----

- cessione o subappalto totale o parziale;-----

- procedure concorsuali e/o frode;-----

- non ottemperanza alle prescrizioni dell'Amministrazione Comunale;-----

- in tutte le altre ipotesi in cui l'inosservanza delle prescrizioni comporti un grave disservizio per l'Amministrazione Comunale e di riflesso per l'utenza;

intervento provvedimento di revoca dell'iscrizione della Cooperativa nel registro regionale delle cooperative sociali;-----

- mancato espletamento dei servizi per reiterate assenze del personale, non sostituito; -----

- non attuazione del progetto presentato; -----

- per motivi di pubblico interesse. -----

Nelle ipotesi sopra elencate, il contratto si intenderà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione scritta con raccomandata A/R o PEC (Posta Elettronica Certificata) da parte dell'Amministrazione Comunale-----

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto il compenso viene corrisposto fino al giorno della cessazione dell'affidamento. -----

Nel caso di cessazione per colpa o disdetta della cooperativa aggiudicataria, il Comune incamererà il totale della cauzione con ulteriore addebito, anche in rivalsa sui crediti e fatture da liquidare, dell'eventuale maggiore spesa conseguente il nuovo contratto. Il Comune potrà altresì procedere alla risoluzione del contratto in tutti gli altri casi previsti dal codice civile.-----

L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali dell'impresa per il fatto che ha determinato la risoluzione. -----

Articolo 15: Trattamento dei dati sensibili

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 il Comune di Almenno San Salvatore (Titolare del Trattamento) nell'ambito dell'incarico previsto nel presente contratto attribuisce alla ditta aggiudicataria la nomina quale Responsabile per il Trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 29 del testo unico sulla privacy. Il trattamento dei dati deve avvenire unicamente per lo scopo per il quale i dati sono stati conferiti alla ditta e nei limiti temporali definiti dalla durata del contratto, salvo diverse disposizioni normative. Il Responsabile deve procedere al trattamento con la dovuta diligenza, attenendosi alle istruzioni ricevute dal Titolare ed in particolare ad effettuare le operazioni di trattamento:--

- in modo lecito e corretto in conformità ai disposti del D.Lgs. n. 196/2003;-----
- per gli scopi inerenti l'attività svolta e definita dal contratto di appalto;-----
- verificando che le basi dati siano congrue e pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono state raccolte, secondo le indicazioni ricevute dal titolare;-----
- rispettando, nella eventuale conservazione, le misure di sicurezza;-----

Il Responsabile dichiara:-----

Di impegnarsi ad accedere alle banche dati del comune esclusivamente per le finalità indicate nella Nomina.-----

- Di impegnarsi ad avvisare tempestivamente il Titolare di ogni richiesta, ordine o attività di controllo da parte del garante o dell'Autorità giudiziaria.-----
- Di impegnarsi ad istruire dipendenti e/o collaboratori, sulle norme operative generali e delle Responsabilità connesse, fermo restando che in ogni caso essi operano sotto diretta ed esclusiva responsabilità dell'aggiudicatario.-----
- Di aver adottato tutte le misure minime previste dal Codice in materia di

protezione dei dati personali D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.-----

L'Appaltatore accetta la nomina e conferma la sua conoscenza degli obblighi che si assume in relazione al dettato del testo unico sul trattamento dei dati e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi a comportamenti rispettosi di quanto imposto dagli art. 25, 26 e 29 del D.Lgs.196/2003.-----

Articolo 16: Controversie

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il Comune e la ditta appaltatrice in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il presente contratto, competente a giudicare sarà il Foro di Bergamo con esclusione dell'arbitrato;-----

Articolo 17: Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si richiamano le norme legislative e le disposizioni vigenti in materia;-----

Richiesto, io Segretario Comunale, ho ricevuto questo atto e ne ho dato lettura alle parti, le quali lo dichiarano conforme alla loro volontà.-----

Il presente atto, formato in modalità elettronica, è stato redatto da me, Segretario Comunale, mediante l'utilizzo degli strumenti informatici su nr.18 pagine a video e viene da me letto alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. s) del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).-----

Io sottoscritto, Segretario comunale, attesto che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1 c.1 lett. f) del D.lgs. n. 82/2005.-----