



Il Sindaco introduce l'argomento con la presentazione della proposta di deliberazione che segue.

Continua dicendo che il bilancio chiude in pareggio ma ci sono difficoltà sulle entrate. Ritiene che l'impegno della prossima amministrazione sarà sicuramente quello di gestire una situazione finanziaria che presenta problemi nel reperire le entrate a fronte di notevoli spese nel campo del sociale, dell'istruzione, della culturale e dello sport. Conclude dicendo che il bilancio chiude grazie agli oneri di urbanizzazione.

L'assessore Piatti Mauro ritiene che il discorso vero è che ci sono spese correnti elevate per il mantenimento di servizi essenziali. Sostiene che è difficile purtroppo spiegare alla gente perché si usano gli oneri di urbanizzazione per le spese correnti quando dovrebbero essere destinate per opere investimenti e manutenzioni straordinarie. Peraltro rileva che a volte si pubblicizza che ci sono buche sulle strade rispetto ai bisogni in materia sociale.

Il consigliere Cattaneo Paolo rileva che almeno ci sono gli oneri di urbanizzazione che coprono parte della spesa corrente, altrimenti ci sarebbero effettive difficoltà.

Il Sindaco riferisce che in ogni caso non è aumentata la pressione tributaria comunale e questo è già positivo perché si è riusciti a mantenere le spese con le disponibilità necessarie. Rileva infine che alcune entrate non si trovano perché rimandati all'anno successivo per effetto del nuovo sistema contabile, pertanto si deve trovare una soluzione in modo strutturale.

Conclusi gli interventi il Sindaco chiede se qualche altro consigliere intende prendere la parola.

Verificato che nessuno dei consiglieri interviene il Sindaco mette a votazione l'argomento.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO CHE** il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**CONSIDERATO** che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

**DATO ATTO** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

**CONSIDERATO** che dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

**DATO ATTO** pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, sia negli schemi di cui al DPR 194/1996 che negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, limitatamente agli schemi armonizzati mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**DATO ATTO** inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2019-2021;

## TUTTO CIO' PREMESSO

**DATO ATTO CHE** il programma annuale e triennale delle opere pubbliche è stato approvato dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n° 6 del 13/2/2019;

**VISTA** la deliberazione consiliare n. 17 del 29/5/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2017;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”*;

**RICHIAMATO** il comma 37 dell'art. 1 della Legge di Bilancio 2018 n° 205 del 27/12/2017 che modificava il comma 26 art.1 della legge di stabilità 2016, estendendo il blocco degli aumenti dei tributi e delle addizionali per l'anno 2018, rispetto ai livelli deliberati per il 2015 e stabilito che tale blocco non si applicava e non si applica alla TARI per effetto dell'art.4 c.7 del D.L. 50/2017 e all'imposta di soggiorno;

**CONSIDERATO che detto blocco non è più vigente, in quanto non recepito nella nuova Legge di Bilancio 30 dicembre 2018, nr.145;**

**VISTE** le deliberazioni del Consiglio Comunale di approvazione dei seguenti atti: Piano finanziario e Piano tariffario(CC nrr.4 e 5 13/2/2019) finalizzati alla determinazione per l'anno 2019 della tariffa della tassa sui rifiuti (cd TARI), della conferma delle aliquote IMU e TASI (CC nr. 3 del 13/2/2019), componenti dell'imposta unica comunale (IUC);

**VISTE** inoltre le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione consiliare nr. 4 del 28/2/2008 istitutiva dell'addizionale comunale aliquota 0,5 per mille (confermata);
- “Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada – art. 208 CDS relative all'anno 2017” - deliberazione Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2019;
- “Verifica quantità e qualità delle aree fabbricabili da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle Leggi n. 167/82, n. 865/71 e n. 457/78 e determinazione del relativo prezzo di cessione”; deliberazione Giunta Comunale n. 11 del 23/01/2019;
- “Piano triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 e piano annuale delle assunzioni 2018 - deliberazione Giunta Comunale n. 12 del 31/01/2018 (confermata in assenza di turn over);
- Approvazione Piano Triennale delle azioni positive per le pari opportunità 2017/2019 ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 198 del 11 aprile 2006 - deliberazione Giunta Comunale n. 85 del 8/11/2017 (confermata);
- “Piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1, comma 594 e seguenti della legge finanziaria 2008” - deliberazione Giunta Comunale n. 27 del 30/3/2016;
- “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1° del D.L. n. 112/2008” - deliberazione Consiglio Comunale n. 15 del 29/6/2012 (confermata);

**DATO ATTO** che il Comune di Almenno San Salvatore non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs 267/2000;

**VISTA** la certificazione rilasciata dal Responsabile del Servizio Personale in merito al rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006;

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 819-826, che detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il prospetto relativo agli equilibri di bilancio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del risultato di competenza, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

**CONSIDERATO** che rimane tuttora vigente anche l'art. 9 della Legge costituzionale n. 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016, in materia di concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica, in base al quale gli stessi devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'art. 10 della citata Legge 243/2012;

**VISTO** lo schema di DUP (Documento Unico di Programmazione) per gli esercizi 2019-2021 approvato con delibere di Giunta Comunale nr.12 del 23 gennaio 2019 e nr. 19 del 30 gennaio 2019 e presentato contestualmente al Bilancio pluriennale 2019/2021, al Consiglio Comunale con deliberazione nr. 10 del 13/2/2019;

**VISTO** lo schema di Bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021 comprensivo della nota integrativa che integra e dimostra le previsioni di bilancio e degli allegati previsti dalla vigente normativa, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 23/01/2019;

**VISTO** l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2019-2021, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione;

**VISTO** il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati di bilancio ai sensi del comma 3 dell'art. 18-bis del D.Lgs. 118/2011;

**RICHIAMATO** l'art. 11-bis del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014, il quale prevede che gli enti redigano il bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità e i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato nr. 4/4 e vista, in tal senso, la propria deliberazione nr. 49 del 29/11/2018 avente per oggetto: "Approvazione Bilancio Consolidato 2018 al 31/12/2017 – art.174 D.LGS. 267/2000";

**RICHIAMATO** l'art. 3 comma 12 del D.Lgs 118/2011 ai sensi del quale l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4, può essere rinviata all'anno 2016, con l'esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 30/11/2015 con cui è stata rimandata al 2016 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e l'adozione del piano dei conti integrato, e considerato pertanto che dal 2017 sono adottati la contabilità economico-patrimoniale ed il piano dei conti integrato;

**CONSIDERATO** che verranno apportate le opportune variazioni al Bilancio 2019/2021 in particolar modo al Fondo Pluriennale Vincolato a seguito delle modifiche derivanti dalle operazioni che si renderanno necessarie nel riaccertamento ordinario dei residui 2018;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- Legge n. 205 DEL 27/12/2017 (Legge di stabilità 2018);

**RICHIAMATA** la Circolare 95/2018 prot. 0082038 del 17/12/2018 che comunica il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 al 31 marzo 2019;

**ACQUISITO** il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Con voti** favorevoli n. 7 espressi nei modi e termini di legge,

#### **DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE** il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 riepilogato nei Titoli di Entrata e Spesa sottoindicati, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa, dando atto che, ai sensi del comma

14 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 dal 2016 tale schema rappresenta l'unico documento contabile con pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria;

ENTRATE E SPESE PER TITOLI DI BILANCIO	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE			
	Previsione definitiva 2018	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Titolo 1 - Entrate correnti tributarie, contributive e perequative	2.405.312,17	2.391.270,48	2.368.770,48	2.368.770,48
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	111.666,56	151.306,56	141.306,56	141.306,56
Titolo 3 - Entrate extratributarie	561.671,73	520.335,45	434.594,76	434.594,76
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	329.200,00	1.420.000,00	387.646,69	387.646,69
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie		-	-	-
Titolo 6 - Accensione di prestiti	241.465,20	50.000,00	-	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		-	-	-
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	620.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00
Utilizzo avanzo di amministrazione	108.542,00	-	-	-
Fondo pluriennale vincolato	313.110,54		-	-
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>4.690.968,20</b>	<b>5.552.912,49</b>	<b>4.352.318,49</b>	<b>4.352.318,49</b>
	-	-	-	-
Titolo 1 - Spese correnti	2.990.427,55	2.929.311,11	2.972.060,16	2.972.060,16
Titolo 2 - Spese in conto capitale	805.480,11	1.310.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	275.060,54	293.601,38	310.258,33	310.258,33
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da Istituto Tesoriere				
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	620.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>4.690.968,20</b>	<b>5.552.912,49</b>	<b>4.352.318,49</b>	<b>4.352.318,49</b>

2) **DI APPROVARE**, la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2019/2021 ;

3) **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

4) **DI DARE ATTO** che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla Legge di Stabilità 2019 e da tutte le normative di finanza pubblica, comprese quelle relative al nuovo saldo di competenza di cui alla Legge 145/2018;

Successivamente, a seguito di separata votazione, con voti favorevoli n. 7, resi nei modi e termini di legge,

#### DELIBERA

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Parere di regolarità tecnico-procedurale-contabile: Favorevole  
F.to – Il Responsabile del Settore 2: Liliana Mazzucotelli





Letto, approvato e sottoscritto:

Il Consigliere Anziano  
F.to Miriam Palma Fumagalli

Il Presidente  
F.to Gianluigi Brioschi

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Santo Russo

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, in data odierna viene pubblicata in copia all'albo pretorio ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Almenno San Salvatore, li \_\_\_\_\_

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Santo Russo

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell' art. 134,

( ) terzo comma, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267.

( X ) quarto comma, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267.

Almenno San Salvatore, li \_\_\_\_\_

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Santo Russo

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Almenno San Salvatore, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Bertuletti Roberta